

2020

RELATÓRIO DE GESTÃO CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DA PARAÍBA

EXERCÍCIO DE 2020

CR PB CONSELHO REGIONAL
DE ODONTOLOGIA
DA PARAÍBA



1. Lista de tabelas, ilustrações, abreviaturas, siglas e símbolos.....	04
2. Mensagem do dirigente máximo da unidade.....	05
3. Visão geral organizacional e ambiente externo.....	07
3.0 Introdução.....	07
3.1 Visão geral organizacional e ambiente externo.....	08
3.1.1 Finalidades e Competências.....	08
3.1.2 Normas.....	10
3.1.3 Ambiente Externo.....	10
3.2 Estrutura organizacional.....	11
4. Planejamento estratégico e governança.....	12
4.1 Informações sobre dirigentes e colegiados.....	12
4.2 Atuação da unidade de auditoria interna.....	14
4.3 Atividades de correção e apuração de ilícitos administrativos.....	14
4.4 Medidas administrativas para apuração de responsabilidade por danos ao erário.....	15
4.5 Canais de acesso do cidadão.....	15
4.5.1 Aferição do grau de satisfação dos cidadãos usuários.....	16
4.5.2 Mecanismos de transparência das informações relevantes sobre a atuação da unidade.....	17
4.5.3 Medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações.....	18
5. Gestão de riscos e controles internos.....	18
5.0 Introdução.....	18
5.1 Gestão de riscos e controles internos.....	19

6. Resultado da gestão.....	24
6.0 Introdução.....	24
6.1 Objetivos e metas.....	24
6.2 Resultados.....	25
6.2.2 Realização de Campanha publicitária de valorização profissional.....	27
6.2.3 Intensificação da fiscalização no Estado da Paraíba.....	31
6.2.4 Aquisições.....	31
6.2.5 Processo Éticos.....	31
6.2.6 Processos de Cobrança Executiva.....	31
6.2.7 Correspondências.....	31
6.2.8 Inscrições Efetuadas.....	32
6.2.9 Inscrições Canceladas.....	33
7. Alocação de recursos e áreas especiais de gestão.....	35
7.0 Introdução.....	35
7.1 Gestão de pessoas.....	35
7.2 Avaliação de desempenho, remuneração e meritocracia.....	38
7.3 Gestão de licitações e contratos.....	39
7.4 Gestão patrimonial e infraestrutura.....	39
7.5 Gestão da tecnologia da informação.....	40
7.6 Sustentabilidade ambiental.....	40
8. Informações Contábeis.....	41

1. Lista de tabelas, ilustrações, abreviaturas, siglas e símbolos

ASB	Auxiliar em Saúde Bucal	EPO	Empresa de Produtos Odontológicos
APD	Auxiliar de Prótese Dentária	LB	Laboratório de Prótese Dentária
CD	Cirurgião-Dentista	PB	Paraíba
CEO	Comissão de Ética Odontológica	PSF	Programa de Saúde da Família
CFO	Conselho Federal de Odontologia	SEFISC	Setor de Fiscalização
CGU	Controladoria Geral da União	SRF	Secretaria da Receita Federal
CL	Clínica	SEFISC	Setor de Fiscalização
CRO	Conselho Regional de Odontologia	SRF	Secretaria da Receita Federal
CRO-PB	Conselho Regional de Odontologia da Paraíba	TCU	Tribunal de Contas da União
CTC	Comissão de Tomada de Contas	TPD	Técnico em Prótese Dentária
D.O.U.	Diário Oficial da União	TSB	Técnico em Saúde Bucal
EPAO	Entidade Prestadora de Assistência Odontológica	UBSF	Unidade Básica de Saúde da Família

2. Mensagem do dirigente máximo da unidade

É com imensa satisfação que o Plenário do Conselho Regional de Odontologia da Paraíba foi reeleito, em abril de 2018, para presidir esta Autarquia. As responsabilidades advindas da confiança atribuída pelos profissionais à atual gestão comprova a efetividade do trabalho que vem sendo desenvolvido. As metas e propostas que foram planejadas e vêm sendo colocadas em prática desde o ano de 2016 começam a surtir efeito, notadamente por meio de novas perspectivas de planejamento e fortalecimento de setores-chave desta entidade de fiscalização. A prova cabal dessa afirmativa pode-se verificar em uma administração voltada para todas as categorias inscritas e insculpida sob os pilares da ética, da transparência e, sobretudo, da honestidade. Todas as equipes vêm trabalhando com afinco e dedicação, desde os Conselheiros até às Comissões e todo o quadro de funcionários.

Durante os mais de 30 meses à frente do Conselho, desde a eleição para o biênio 2016/2018, não foram medidos esforços para o restabelecimento da situação administrativa e financeira do CRO/PB. No ano passado, sobre o qual focalizaremos a análise neste Relatório de Gestão, os resultados começaram a ser reconhecidos e sentidos de maneira mais incisiva.

Foram dirigidos esforços para a valorização profissional das categorias inscritas no Conselho, acrescidos de investimentos na promoção e fortalecimento do Programa de Educação Continuada, como forma de trazer atualização científica e, desse modo, contribuir para a formação profissional dos inscritos, de forma gratuita, através de um Congresso, de cursos e de palestras que contaram com professores de renomes nacional e internacional. O Setor de Fiscalização, bem como a Comissão de Ética, permaneceram fortes e comprometidos com a averiguação do desempenho ético das categorias e focados no atendimento das denúncias, dúvidas e demandas que lhes foram dirigidas.



O Setor de Cobrança, por sua vez, investiu esforços na cobrança executiva judicial dos Cirurgiões-dentistas devedores (que representam grande parcela da inadimplência) e fechou o ano traçando novas perspectivas de planejamento para intensificar os meios de recuperação de créditos fiscais para as demais categorias, consoante ao que determinou a Resolução nº 180/2016, do Conselho Federal de Odontologia.

Ressalte-se, ainda, o cuidado que esta Autarquia está tendo na consolidação e reestruturação de seus canais de transparência e de informação. As medidas estão sendo amplamente divulgadas em páginas como o facebook, instagram e no site institucional do CRO/PB, além de contar com a Autoridade de Monitoramento da LAI (Lei de Acesso à Informação), para fins de atender à legislação de regência, mas, sobretudo, promover uma gestão translúcida dos recursos e focalizada nos usuários.

Certo de que os resultados continuarão evoluindo no biênio 2018/2020, com o fortalecimento dos mecanismos de governança e da geração de valor, conforme as necessidades do interesse público, apresento o Relato Integrado do que foi realizado no exercício de 2019.

Como meta principal do CRO-PB, para o ano de 2020, tem-se a ampliação da nossa Sede, que hoje apresenta-se pequena para atender o número de inscritos, em todas as categorias. Com o intuito de alcançar esse objetivo, foram realizados os procedimentos licitatórios iniciais cabíveis para a avaliação das casas vizinhas, que estão à venda. O Presidente do CRO-PB enviou o resultado das avaliações para o CFO, com a finalidade de conseguir ajuda de recursos para concretizar a compra dos imóveis, encontrando-se no aguardo do aporte financeiro do CFO para a efetivação da compra das casas ou de, pelo menos, uma delas, aumentando a área de estacionamento e, posteriormente, proporcionando a construção de uma edificação para melhorar a estrutura do CRO-PB. Espera-se que no primeiro semestre de 2020 essa meta seja concretizada.

3. Visão geral organizacional e ambiente externo

3.0 Introdução

Em agosto de 1967, através da Resolução nº 2, o Conselho Federal de Odontologia, usando das atribuições que lhe confere o artigo 4º da Lei nº 4.324, de 14 de abril de 1964, designou a composição do Conselho Regional de Odontologia da Paraíba em caráter provisório, com mandato até 31 de dezembro de 1967, tendo como Membros Efetivos: Doutores: João Cavalcanti Pessoa de Luna, Antônio Silva da Silveira, Benjamim Fernandes Jales, Eutímio da Silva e Péricles de Figueiredo Gouveia, e Membros Suplentes: Doutores: Odísio Borba Duarte, Wilson de Mendonça Furtado, Itamar Finizola de Sá, Isidro Gomes da Silva e Thales de Almeida, com a incumbência de promoverem a inscrição dos Cirurgiões Dentistas sob sua jurisdição e procederem à eleição do Conselho Regional definitivo.

O Conselho Regional de Odontologia da Paraíba foi instalado em 1967 em sede provisória nas dependências da Faculdade de Odontologia da Universidade Federal da Paraíba na Rua das Trincheiras nº 239 e em 1976 foi para a sede adquirida pelo Conselho Federal de Odontologia, à Rua Rodrigues Chaves nº 164, de onde saiu para a Avenida João Machado nº 894 como Sede própria onde encontra-se funcionando com toda sua Diretoria e Setores Administrativos.

O Conselho Regional de Odontologia da Paraíba conta com três Delegacias, nas cidades de Campina Grande, Patos e Cajazeiras.

A administração do Conselho Regional de Odontologia da Paraíba é exercida por uma Diretoria, com mandato bienal, composta de 01 (um) Presidente, 01 (um) Secretário, e 01 (um) Tesoureiro, eleitos em escrutínio secreto, por maioria de votos pelos membros efetivos e dentre eles escolhidos.

O Conselho Federal de Odontologia e os Conselhos Regionais de Odontologia foram instituídos pela Lei nº 4.324, de 14 de abril de 1964, regulamentada pelo Decreto nº 68.704, de 03 de junho de 1971.

3.1 Visão geral organizacional e ambiente externo

3.1.1 Finalidades e Competências

O Conselho Regional de Odontologia da Paraíba rege-se pelas disposições da lei que o criou, do Decreto que a regulamentou, pelos atos do Conselho Federal de Odontologia e pelo seu Regimento Interno.

São finalidades do Conselho Regional de Odontologia da Paraíba, em todo o território de sua jurisdição, dentre outras:

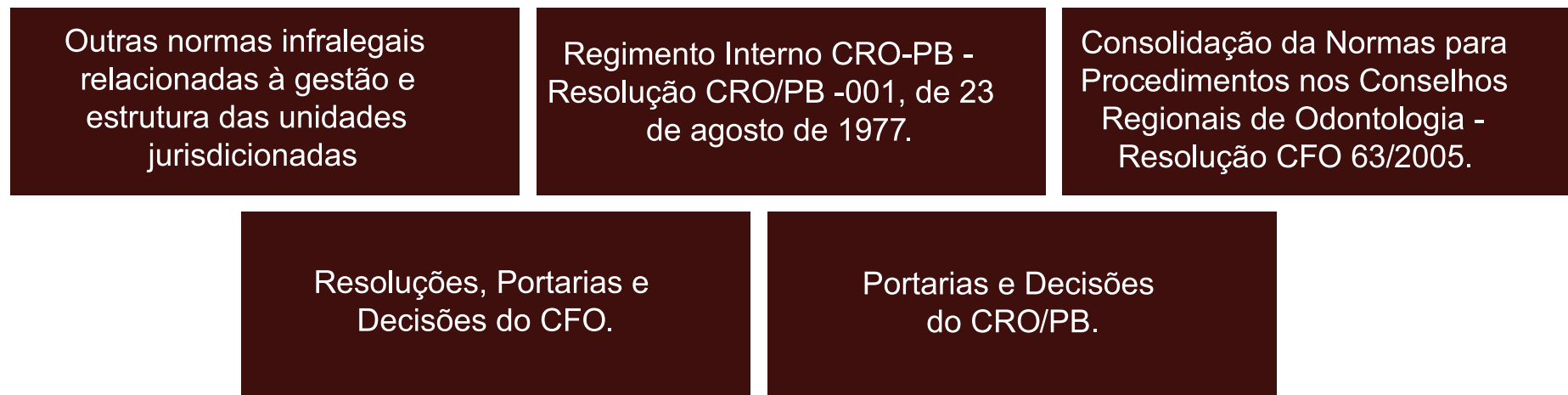
- | | | | |
|----|--|----|---|
| 1. | Supervisionar a ética profissional; | 5. | Julgar, dentro de sua competência, as infrações à lei e a ética profissional; |
| 2. | Zelar pelo bom conceito da profissão de Cirurgião Dentista e dos profissionais auxiliares em Odontologia; | 6. | Funcionar como órgão consultivo do governo, no que tange ao exercício e aos interesses profissionais do Cirurgião Dentista e dos auxiliares em Odontologia; |
| 3. | Orientar, aperfeiçoar, disciplinar e fiscalizar o exercício da Odontologia, com a promoção e utilização dos meios de maior eficácia presumida; | 7. | Contribuir para o aprimoramento da Odontologia e de seus profissionais. |
| 4. | Defender o livre exercício da profissão de Cirurgião Dentista e dos profissionais auxiliares; | | |



3.1.2 Normas

Normas de criação e alteração das unidades jurisdicionadas

O Conselho Regional de Odontologia da Paraíba, criado pela Lei n.º 4.324, de 14 de abril de 1964, regulamentada pelo Decreto n.º 68.704, de 03 de junho de 1971, com o Conselho Federal de Odontologia, e os demais Conselhos Regionais de Odontologia, Autarquia Federal, tem autonomia administrativa e financeira, CNPJ n.º. 09.319.617/0001-49.

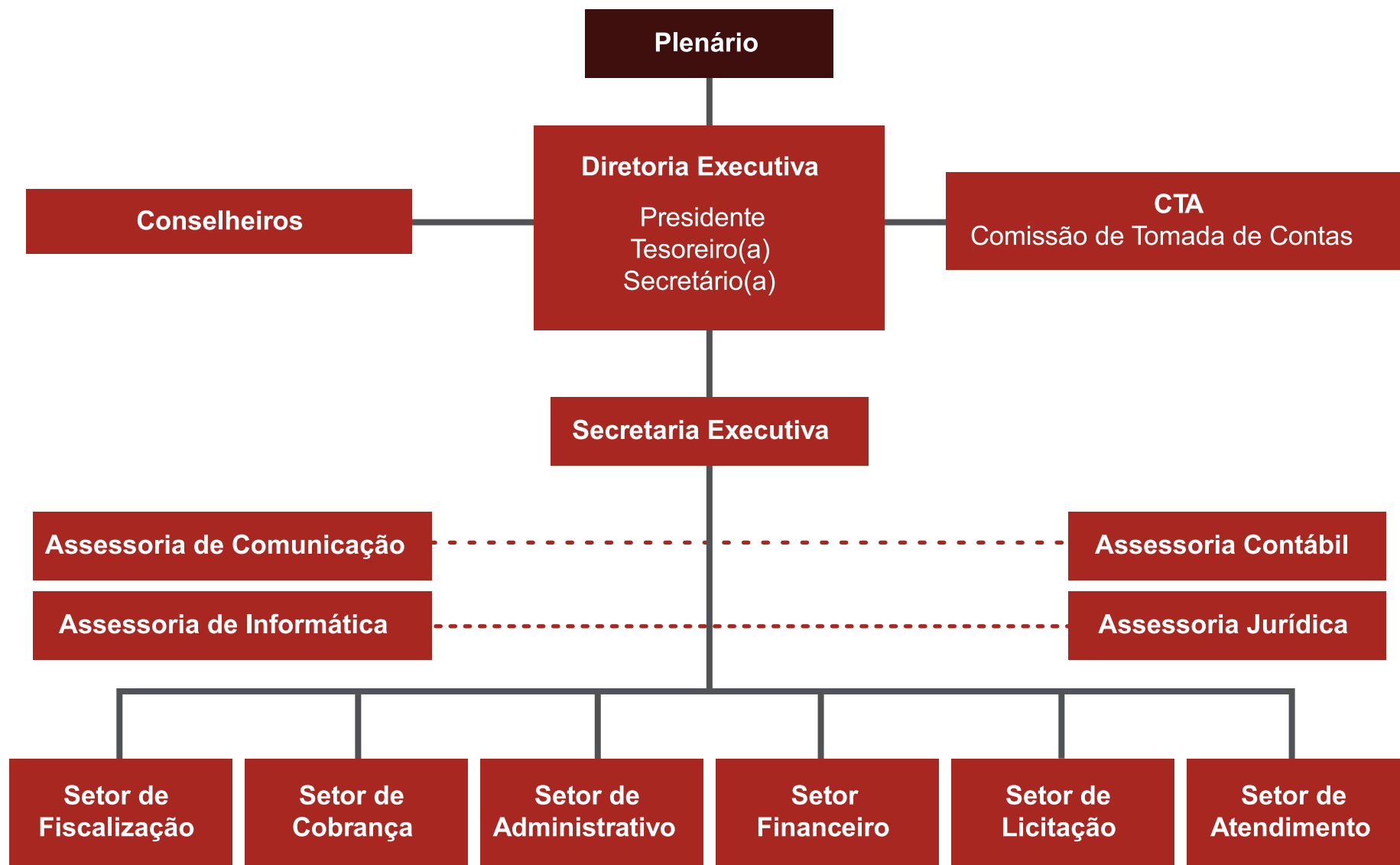


3.1.3 Ambiente Externo

As ações do Conselho Regional de Odontologia da Paraíba são potencialmente impactadas pelas denúncias formuladas por profissionais e pela população em geral, como também aquelas impetradas, de ofício, pelo SEFISC, que contribuem fundamentalmente pela redefinição de estratégias e na intensificação da atuação fiscalizadora. Outrossim, as Decisões e Resoluções do CFO, bem como as mudanças legislativas também exercem considerável influência na condução das atividades administrativas da entidade.

3.2 Estrutura organizacional

Organograma do Conselho Regional de Odontologia da Paraíba



4. Planejamento estratégico e governança

4.1 Informações sobre dirigentes e colegiados

ASSEMBLEIA GERAL:

A Assembleia Geral é um órgão deliberativo do Conselho Regional de Odontologia da Paraíba, constituído pelos Cirurgiões Dentistas nele inscritos, que se achem no pleno gozo de seus direitos políticos e profissionais, e quites quanto às suas obrigações pecuniárias para com a Autarquia.

COMPOSIÇÃO DO PLENÁRIO:

O Plenário é também, um órgão deliberativo do Conselho Regional de Odontologia da Paraíba, constituído pelos 05 (cinco) membros efetivos ou Conselheiros Regionais, no exercício de seus mandatos.

O plenário do Conselho Regional de Odontologia da Paraíba (Biênio 23/08/2018 a 22/08/2020), homologado pela Decisão CFO-24/2018, de 29/06/2018.

Leonardo Marconi Cavalcanti de Oliveira

Presidente

CPF: 071.080.014-20

End.: Rua Marieta Steimbach Silva, nº 106, apto. 1402, Bairro: Miramar, João Pessoa-PB, CEP: 58030-001.

Marcos Antonio Florencio dos Santos

Secretário

CPF: 154.408.694-68

End.: Rua Manoel Madruga, nº 2014, Bairro dos Estados, João Pessoa-PB, CEP: 58030-214.

Ana Maria de Araújo Lucena

Tesoureira

CPF: 131.427.634-49

End.: Av. Pombal, nº 1301, Ed. Vermont, Bairro: Manaíra, João Pessoa-PB, CEP: 58038-241

Patrícia Meira Bento

Presidente CEO

CPF: 486.980.244-91

End.: Rua Sebastião de Azevedo Bastos, nº 279, apto. 1502, Bairro: Manaíra, João Pessoa-PB, CEP: 58038-490

Marcos Antonio Farias de Paiva

Presidente CTC

CPF: 181.105.844-20

End.: Rua Hildebrando Tourinho, nº 145, apto. 601, Bairro: Miramar, João Pessoa-PB, CEP: 58032-080

Guilherme Moraes dos Santos

Membro CEO

CPF: 225.934.704-53

End.: Rua Marechal Esperidião Rosas, nº 758, Bairro:
Expedicionários, João Pessoa-PB, CEP: 58041-070

Maria do Socorro Gadelha Nóbrega

Membro CEO

CPF: 569.255.814-91

End.: Av. Severino Massa Spinelli, nº 293, apto. 103,
Bairro: Tambaú, João Pessoa-PB, CEP: 58039-210

Roseanne da Cunha Uchoa

Membro CTC

CPF: 020.220.274-77

End.: Rua Silvino Lopes, nº 480, apto. 401, Bairro:
Tambaú, João Pessoa-PB, CEP: 58039-190

Tatianna Miranda Cabral Ferreira

Membro CTC

CPF: 024.738.294-97

End.: Av. Estados Unidos, nº 139, Bairro das Nações,
Campina Grande-PB, CEP: 58402-690

Otacílio Paulo de Araújo Filho

Conselheiro suplente

CPF: 154.112.654-87

End.: Rua Vidal de Negreiros, nº 529, Bairro: Jardim
Califórnia, Patos-PB, CEP: 5870-330

COMPOSIÇÃO DA DIRETORIA: A Diretoria do Conselho Regional de Odontologia da Paraíba ficou assim constituída (Biênio 23/08/2018 a 22/08/2020) e período de 23/08/2020 a 31/12/2021, conforme Decisão CFO-21/2020:

Presidente: **Leonardo Marconi Cavalcanti de Oliveira**
Secretário: **Marcos Antonio Florencio dos santos**
Tesoureira: **Ana Maria de Araújo Lucena**

COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO DE TOMADA DE CONTAS: A Comissão de Ética Odontológica do Conselho Regional de Odontologia da Paraíba ficou assim constituída (Biênio 23/08/2018 a 22/08/2020) e período de 23/08/2020 a 31/12/2021, conforme Decisão CFO-21/2020:

Presidente: **Marcos Antonio Farias de Paiva**
Membro: **Roseanne da Cunha Uchoa**
Membro: **Tatianna Miranda Cabral Ferreira**

COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO DE ÉTICA: A Comissão de Tomada de Contas do Conselho Regional de Odontologia da Paraíba ficou assim constituída (Biênio 23/08/2018 a 22/08/2020) e período de 23/08/2020 a 31/12/2021, conforme Decisão CFO-21/2020:

Presidente: **Patrícia Meira Bento**
Membro: **Guilherme Moraes dos Santos**
Membro: **Maria do Socorro Gadelha Nóbrega**

4.2 Atuação da unidade de auditoria interna

A auditoria anual deve ser realizada pelo Conselho Federal de Odontologia, que em caráter fiscalizador e estrutural orienta as ações já realizadas e aponta, quando pertinente, a necessidade da adoção de medidas corretivas pelo Regional. Atividade amparada pela Lei Federal 4324/64.

Em razão da própria determinação legal, não há constituição de unidade de auditoria interna ou comitê de auditoria. No entanto, a instituição possui comissão de tomada de contas, para atender os princípios da administração pública.

4.3 Atividades de correção e apuração de ilícitos administrativos

A fiscalização interna dos processos, voltadas à correção e à apuração de ilícitos administrativos é realizada diuturnamente. Cada Setor realiza as tarefas de sua competência, cabendo apenas à Diretoria e ao Plenário decidir sobre os processos e sobre a aplicação dos recursos. A conduta dos colaboradores (funcionários, comissionados e membros das comissões), em razão de seu número, é apurada por meio da observação direta de suas atividades e, caso haja suspeita de atuação ilícita, desidiosa ou dissonante do interesse público, são instauradas Comissões Especiais de auditoria para análise do que foi praticado.

4.4 Medidas administrativas para apuração de responsabilidade por danos ao erário

A Diretoria do Conselho Regional de Odontologia da Paraíba se mantém atenta à gestão dos recursos públicos e estabelece canais diretos de consulta à Assessoria Jurídica de modo prévio à tomada de decisão e à aplicação dos recursos. No que se refere ao passivo deixado pela gestão anterior (até agosto de 2016), já foram tomadas medidas incisivas de averiguação de dados ao erário, com a instauração de Comissões Especiais de Apuração (Portaria nº 33/2016 e Processo nº 983 – para auditoria da situação do CRO-PB no biênio 2014-2016 e; Portaria nº 05/2017 e Processo nº 631/2017 – para apuração das contas de telefonia móvel com a operadora TIM), bem como foram acionados o TCU e a CGU.

O comprometimento ético é o norte da condução financeira e orçamentária desta entidade, que busca alinhar os seus objetivos à sua missão e valores precípuos, sem descuidar do acompanhamento atento da conduta de seus agentes.

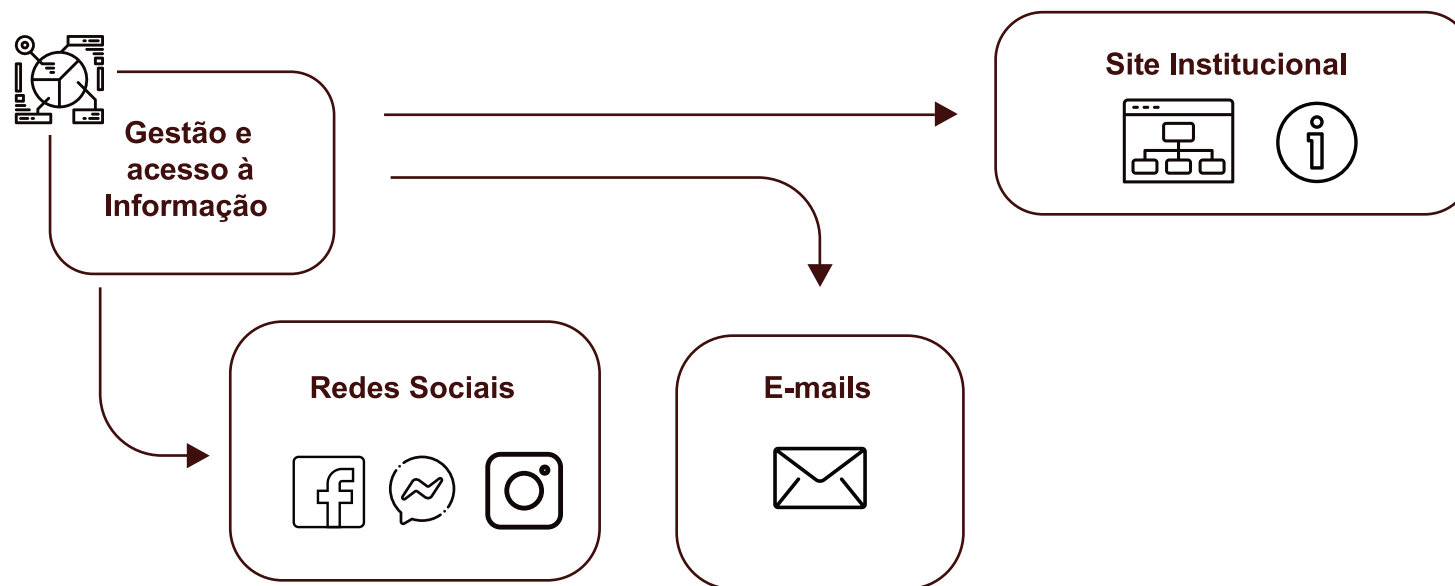
4.5 Canais de acesso do cidadão

Site institucional: Onde são oferecidos serviços de atualização cadastral, emissão de Certidões de Regularidade financeira e profissional, dados do Portal da Transparência, formulação de denúncias e sugestões, downloads de todas as normas regentes das profissões odontológicas, dentre outros serviços. No ano de 2020, o Conselho Federal de Odontologia iniciou um processo de migração de Sistema de gerenciamento de cadastro e financeiro de profissionais (implantado no CRO-PB no mês de novembro), que permitirá a disponibilização de um número maior de Serviços Online e, por conseguinte, conferirá maior celeridade ao atendimento das demandas;

- **Redes sociais:** facebook, instagram – por meio dos quais podem ser realizadas denúncias, indicadas possíveis irregularidades e prestadas informações (dúvidas sobre inscrição, documentação, realização de cursos e Congressos, etc.);

- **E-mails:** o CRO/PB disponibiliza vários e-mails para a comunicação dos inscritos e dos usuários externos, incluídos endereços eletrônicos da Sede e das Delegacias.





4.5.1 Aferição do grau de satisfação dos cidadãos usuários

Atualmente, o CRO/PB ainda não desenvolveu em sua totalidade pesquisas e/ou outros meios que possibilitem a contabilização de dados que possam ser avaliados e relatados neste item. No entanto, ancorados no compromisso de fomentar uma gestão cada vez mais focalizada no usuário, o Conselho Regional de Odontologia da Paraíba iniciou, no ano de 2020, a implantação de um novo sistema de Serviços Online que permitirá o autoatendimento dos usuários para demandas corriqueiras da Autarquia, como a emissão de Declarações (agora com QR Codes, para uma verificação mais rápida dos documentos emitidos), realização de pré-cadastros de inscrições e campanhas de pagamento. Com a modernização desses serviços, será possível efetuar levantamentos das solicitações atendidas e estabelecer um contato mais direto com os inscritos e, se possível, disponibilizar ferramentas hábeis a aferir o grau de satisfação de quem os acessa.

Ressalte-se, porém, que é franqueado aos usuários, nos canais de atendimento do site e das mídias sociais, o acesso diuturno à realização de denúncias e de sugestões acerca da prestação dos serviços oferecidos, bem como são disponibilizados notícias e anúncios das ações realizadas pela entidade de fiscalização profissional em prol dos cidadãos.

4.5.2 Mecanismos de transparência das informações relevantes sobre a atuação da unidade

No ano de 2020, o Conselho Regional de Odontologia continuou na busca do aperfeiçoamento do ambiente do seu Portal da Transparência e das notícias veiculadas em suas mídias sociais, de forma a inserir as informações necessárias para aperfeiçoar o controle social, com foco no cidadão, para que este possa visualizar não apenas as aplicações dos recursos, como também compreender o funcionamento do Conselho de Fiscalização Profissional da Odontologia.

Ademais, os dados pertinentes às decisões, resoluções, portarias, editais, licitações e contratos são também publicados no Diário Oficial da União, e, quando necessários, em jornais de grande circulação do Estado.

O Conselho Regional de Odontologia da Paraíba tem priorizado o acesso aos dados públicos e procurado aprimorar o atendimento aos dispositivos da Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011).

Endereço do portal da transparência: <http://www.cropb.com.br/informacoes>

Informações disponíveis ao Cidadão: Estrutura Organizacional; Atos Administrativos e Publicações Oficiais; Execução Orçamentária, Licitações e Contratos; Diárias, Ajuda de Custo,

Jetons e Auxílio Representação; Recursos Humanos e Quadro de Funcionários; Passagens e Restituições; Fluxo Financeiro; Demonstrações Contábeis e Relatório de Gestão; Perguntas e Respostas; dentre outros.

O Portal da Transparência está, conforme a Portaria CRO-PB 10/2018, sob a autoridade de Monitoramento da Implementação da LAI, Clebber de Oliveira Gonçalves, contador CRC-PB 007096/O-1.



4.5.3 Medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações

Em atendimento ao cumprimento das normas relativas à acessibilidade, em especial a Lei 10.098/2000, ao Decreto 5.296/2004 e às normas técnicas da ABNT, aplicáveis à realidade local, atualmente a estrutura física do CRO-PB, em sua sede e na Delegacia Regional de Campina Grande, disponibiliza acesso para cadeirantes, através de porta ampla e com rampa de acesso. Estando previsto o aprimoramento de outros recursos a fim de adequação à Lei que rege a matéria.

Ressalte-se que, no exercício de 2020, apesar das dificuldades geradas pela pandemia, o CRO-PB concluiu um procedimento de concessão de subvenção no valor de R\$ 1.200.000,00 (Um milhão e duzentos mil reais), cuja tramitação foi iniciada em 2019 junto ao CFO, visando subsidiar as finanças desta autarquia, para que a realização de melhorias de infraestrutura de atendimento aos seus jurisdicionados, por meio da ampliação de sua sede com a aquisição de dois imóveis (requisitado conforme o art.3º, da Resolução CFO-216/2019, que regulamentou os critérios, procedimentos e regras para concessão, no ano de 2020, de subvenções aos Conselhos Regionais de Odontologia para aquisição, ampliação, reforma ou construção de sede).

Após a escrituração e o registro das casas, iniciou-se o procedimento licitatório para demolição. A primeira fase do projeto é a construção de um amplo estacionamento, que deverá proporcionar mais conforto e segurança aos inscritos, tendo em vista os profissionais precisarem se deslocar a esta Entidade Autárquica, principalmente em dias de cursos.

Na segunda fase do projeto, previsto para o 2º semestre de 2021, haverá a construção de um prédio com 4(quatro) andares, que acomodará sala de eventos, salas de atendimento e o museu da Odontologia, espaço com documentos, imagens e arquivos da história da Odontologia Paraibana. Desde 1993, o Conselho está instalado em um prédio localizado na Av. João Machado, nº 894, Centro. No referido ano, existiam aproximadamente 1.146 profissionais inscritos, entre cirurgiões-dentistas, técnicos em prótese dentária, técnicos em saúde bucal e auxiliares em saúde bucal. Segundo levantamento realizado no quarto trimestre de 2020, já havia 10.349 entidades e profissionais inscritos, sendo 5.345 cirurgiões-dentistas, 1.081 técnicos em saúde bucal, 3.009 auxiliares em saúde bucal, 325 técnicos em prótese dentária, entre outras categorias.

No que se refere à acessibilidade aos serviços, foi iniciada a implantação de um novo sistema de Serviços Online que permitirá o autoatendimento dos usuários para demandas corriqueiras da Autarquia, como a emissão de Declarações (agora com QR Codes, para uma verificação mais rápida dos documentos emitidos), realização de pré-cadastro de inscrições e campanhas de pagamento, dentre outros. A desburocratização desse processo reforçará a presteza no acesso, como também contribuirá para o objetivo de comprometimento ambiental desta Autarquia. Na esteira dessa iniciativa, permanecem sendo oferecidas informações sobre profissionais inscritos, especialistas e atualização de dados via site, de modo que o jurisdicionado não precise se deslocar até a entidade para tais fins.

5. Gestão de riscos e controles internos

5.0 Introdução

O Conselho Regional de Odontologia da Paraíba ainda não instituiu uma Comissão específica para a avaliação dos riscos administrativos e de controle interno. No entanto, nas Reuniões Plenárias, as deliberações do Plenário, com a participação de representantes da Diretoria e das Comissões de Tomada de Contas e de Ética, colocam em pauta as diretrizes, os objetivos, as iniciativas tomadas pelos gestores e realiza o monitoramento e a avaliação das atividades que são colocadas em prática. Nelas, são avaliados os riscos operacionais, financeiro-orçamentários e legais que envolvem a concretização dos macro-objetivos estratégicos traçados na primeira reunião anual.

Ressalte-se que o ano de 2020 foi marcado pelas dificuldades geradas pela pandemia do novo Coronavírus, contexto que exigiu a tomada de decisões rápidas e eficazes para a prestação e continuidade dos serviços ofertados por esta Autarquia.

5.1 Gestão de Riscos e Controles Internos

Ao longo do exercício de 2020, o trabalho dos dirigentes e dos órgãos colegiados do CRO-PB, procurou aperfeiçoar a reestruturação administrativo-financeira da Autarquia, tratando da identificação dos riscos e de suas principais causas e consequências.

Os principais riscos, que apresentaram forte potencial de impacto no desenvolvimento dos objetivos traçados tiveram relação com a situação pandêmica, com as mudanças nas rotinas de trabalho (afetadas sobremaneira pela suspensão dos atendimentos ao público, por meio da Decisão CRO-PB nº 02, de 18 de março de 2020 e da concessão de férias coletivas e estabelecimento do trabalho Home Office, através da Decisão CRO-PB nº 03/2020, de 30 de março de 2020) e pelo agravamento das dificuldades de arrecadação em decorrência desse quadro.

Riscos Estratégicos:

- a) Perigo de redução da valorização da profissional e aumento dos níveis de sub-remuneração e desemprego na área: em razão do aumento exponencial número de profissionais inscritos, notadamente gerada pela multiplicidade de cursos de Odontologia oferecidos hodiernamente, o que pode gerar sérias consequências em longo prazo, sobretudo em relação à sustentabilidade da profissão, à credibilidade fiscalizatória em face à demanda gerada e à proteção da ética profissional. Em acréscimo, a pandemia ocasionou a perda de muitos postos de trabalho e o CRO-PB também tem recebido denúncias em decorrência de editais de concursos abertos que estabeleceram o pagamento de remunerações abaixo do piso salarial e/ou o cumprimento de jornadas acima de 20 horas semanais, contrariando o estabelecido pela Lei nº 3.999, de 15 de dezembro de 1961 nas prefeituras do Estado da Paraíba;
- b) Crise econômica no cenário nacional agravada pela pandemia: o que pode dificultar os procedimentos para recuperação de créditos e de cobrança administrativa e, por conseguinte, minimizar os patamares esperados de redução da inadimplência do Regional. Ademais, as consequências podem, potencialmente, reduzir quantitativos esperados para as aquisições da Autarquia e gerar um contingenciamento de compras e contratações.

Riscos táticos:

- a) Estruturação dos Setores no contexto pandêmico: devido à pandemia, surgiram dificuldades de adaptação dos Setores à suspensão dos atendimentos presenciais e da implantação do trabalho Home Office, como também no retorno às atividades;
- b) Resistência à mudança no combate à obsolescência dos processos de trabalho e na implantação de novo sistema: a persistência de rotinas administrativas desde a edição da Resolução CFO nº 63/2005 (Consolidação das normas para procedimentos nos Conselhos Regionais de Odontologia) começou a ser combatida pelo CFO com modernização dos procedimentos informatizados, com a superação um sistema de gerenciamento cadastral e financeiro obsoleto e elaboração de um novo canal de controle dos dados dos usuários. No entanto, nos ciclos de implantação que estão sendo traçados, no qual está inserido o CRO-PB, verifica-se o risco de resistência na adequação das estratégias de adoção de práticas desburocratizantes, alinhada a uma política de sustentabilidade ambiental que preze pela erradicação de excessos documentais (em meio físico), caso a transição se opere de forma abrupta.

Riscos Operacionais:

- a) Procedimentos para a mudança de sistema cadastral e de gerenciamento financeiro dos inscritos no Regional e treinamento dos colaboradores: a mudança pretendida de promover uma reformulação do Sistema Mumps (obsoleto) exige uma adaptação de rotinas de trabalho e a promoção de um treinamento de todos os funcionários que manipulam essa ferramenta. Tal fato pode provocar dificuldades logísticas de condução dos trabalhos na Sede e nas Delegacias e de acompanhamento no período de adaptação;
- b) Perda de dados na migração do sistema de gerenciamento cadastral e financeiro: um dos problemas mais levantados no momento em que a mudança foi sinalizada foi o risco de perda de dados no momento da migração do sistema antigo para o novo. Embora essa operacionalização seja conduzida pelos desenvolvedores e pelo CFO, o Regional lida diariamente com as demandas dos profissionais e empresas inscritas e isso pode ocasionar problemas no atendimento;
- c) Dificuldades nas entregas de notificações de cobrança e na recuperação de crédito: embora tenha aberto no site um canal de atualização voluntária dos dados cadastrais dos profissionais inscritos, ainda se verifica um retorno considerável de ARs e demais correspondências de cobrança que são enviadas, periodicamente, aos profissionais (menor que o de 2019, mas que continua prejudicando as ações do Setor, notadamente em relação aos ASBs, tendo em vista que os trabalhos dos anos anteriores trouxeram melhorias nesse quadro para as demais categorias). Por conseguinte, afiguram-se também como pontos críticos na concretização de processos de recuperação de créditos implementados ao longo do exercício;

Em conformidade com os objetivos e metas planejados para o exercício, foram tomadas as seguintes medidas de mitigação (algumas iniciadas no ano de 2019 e aprimoradas e conduzidas de maneira mais contundente no ano de 2020):

TIPO DO RISCO	PRINCIPAIS RISCOS	MEDIDAS DE MITIGAÇÃO
Estratégico	Perigo de redução da valorização da profissional e aumento dos níveis de sub-remuneração e desemprego na área	<ul style="list-style-type: none"> - Fortalecimento da campanha de valorização profissional; - Abertura de cerca de 30 (trinta) processos em face das Prefeituras que publicaram editais incompatíveis com o mínimo legalmente estabelecido para a remuneração e jornada dos Cirurgiões-dentistas.
Estratégico	Crise econômica no cenário nacional agravada pela pandemia	<ul style="list-style-type: none"> - Para facilitar a arrecadação da anuidade do exercício, foi emitida a Decisão CFO nº 06/2020, que alterou os prazos para pagamento das anuidades referentes ao exercício de 2020, previstos na Decisão CFO-35, de 23 de setembro de 2019, adiando para 30/09 o pagamento integral ou a adesão ao parcelamento sem juros; - Após o retorno das atividades presenciais, em 13/07/2020, o Setor de Cobrança organizou a abertura de 214 processos de cobrança judicial de CDs inadimplentes.
Tático	Estruturação dos Setores no contexto pandêmico	<ul style="list-style-type: none"> - Estabelecimento do trabalho Home Office e acompanhamento do técnico de T.I. na adaptação às novas rotinas de trabalho; - Após o retorno das atividades presenciais, disponibilização de máscaras, protetores faciais, tapete higienizador, álcool em gel e líquido, divisórias em acrílico nos guichês, aferição de temperatura aos funcionários da Sede e das Delegacias.

TIPO DO RISCO	PRINCIPAIS RISCOS	MEDIDAS DE MITIGAÇÃO
Tático	Resistência à mudança no combate à obsolescência dos processos de trabalho e na implantação de novo sistema	<ul style="list-style-type: none"> - Implantação de novo Sistema de gerenciamento financeiro e cadastral dos inscritos (SICAF/SISDOC/PROCESSOS.NET), no mês de novembro de 2020; - Possibilidade de alinhamento do novo Sistema à política do papel zero, reduzindo os gastos e os danos ambientais; - Determinação dos prazos de suspensão do antigo software, migração de dados, implantação e acompanhamento, com antecedência, para facilitar o processo adaptativo.
Operacional	Procedimentos para a mudança de sistema cadastral e de gerenciamento financeiro dos inscritos no Regional e treinamento dos colaboradores	<ul style="list-style-type: none"> - Treinamento dos funcionários realizado de forma online, para facilitar o acesso pelos colaboradores da Sede e das Delegacias; - Implantação e acompanhamento presencial da transição do sistema, realizada por um funcionário do CFO e um membro da equipe de desenvolvimento, como forma de trazer mais segurança aos colaboradores da Sede e das Delegacias (estes tiveram a oportunidade de participar também presencialmente).
Operacional	Dificuldades nas entregas de notificações de cobrança e na recuperação de crédito	<ul style="list-style-type: none"> - Formulação de novos pedidos de endereços atualizados da Receita Federal ao CFO, que mantém convênio com a SRF e atualização dos cadastros dos profissionais; - Disponibilização de ferramenta de atualização no site do CRO-PB e planejamento da disponibilização de um conjunto de serviços online, no mesmo veículo de comunicação, para que profissionais possam acessar e atualizar não somente seus dados pessoais, como também fazer requerimentos e gerar boletos nas campanhas de pagamento, com previsão de conclusão no início de 2021.

6. Resultado da Gestão

6.0 Introdução

Reforçando a postura de planejamento das atividades, bem como de análise permanente dos riscos, por meio do mapeamento das incertezas maximizadas pela proliferação da Covid-19, o Conselho Regional de Odontologia da Paraíba conseguiu concluir o ano de 2020 cumprindo suas obrigações financeiras. Para tanto, além de manter o foco nos macroprocessos de fiscalização e de cobrança, recebeu um empréstimo do Conselho Federal de Odontologia no valor de R\$ 410.204,49 (quatrocentos e dez mil, duzentos e quatro reais e quarenta e nove centavos). Esta quantia foi apurada por meio de um estudo do Dr. Clebber Oliveira, Contador do CRO-PB. Devido à grande inadimplência, que também possui ligação com o contexto da pandemia, tomou-se a decisão de solicitar esse empréstimo para não faltar recursos para o pagamento dos funcionários, inclusos o salário e a segunda parcela do décimo terceiro, bem como as obrigações inerentes deste Conselho.

O auxílio financeiro foi concedido com base nas informações prestadas por meio do ofício CRO-PB nº 359/2020, de 24 de julho de 2020, que relatou os impactos gerados em decorrência da Covid-19, no qual ficou constatada uma queda considerável da arrecadação (a diferença no mês de junho, em relação ao de 2019 por exemplo, foi de 44,71%). O CFO já havia se disponibilizado a fornecer ajuda a este Regional por meio do ofício nº 998/2020.

6.1 Objetivos e metas

Na Reunião Plenária realizada em 28 de janeiro de 2020, foi aprovada, por unanimidade, a programação atividades a serem desenvolvidas pela Diretoria durante o exercício de 2020:

- Prosseguimento ao Projeto de Educação Continuada aos profissionais inscritos em João Pessoa, Campina Grande, Patos e Cajazeiras;
- Realização do Congresso Paraibano de Odontologia em Campina Grande;
- Realização de campanha publicitária de valorização profissional;
- Intensificação da fiscalização no Estado da Paraíba;
- Continuidade à Campanha de Prevenção ao Câncer Bucal;
- Realização de Informativos;
- Aquisições: equipamentos de informática, bens móveis e imóveis;
- Apresentação de propostas de Projetos de Lei na Assembléia Legislativa e Câmara de Vereadores de interesse da Classe Odontológica.

Além dessas questões, continuou como tema recorrente das reuniões plenárias o enfoque à cobrança dos inadimplentes e à eficácia da recuperação de créditos, de modo a consolidar o já iniciado processo de reversão dos patamares de inadimplência do CRO-PB

6.2 Resultados

6.2.1 Suspensão da promoção de cursos:

Durante o exercício de 2020, o Conselho Regional de Odontologia da Paraíba não pôde promover cursos, Congressos ou Jornadas Odontológicas, em razão da pandemia da Covid-19. Nesse sentido, a Programação da Educação Continuada CRO/PB seguiu suspensão, respeitando as recomendações das autoridades sanitárias nacionais e internacionais.

6.2.2 Realização de Campanha publicitária de valorização profissional:

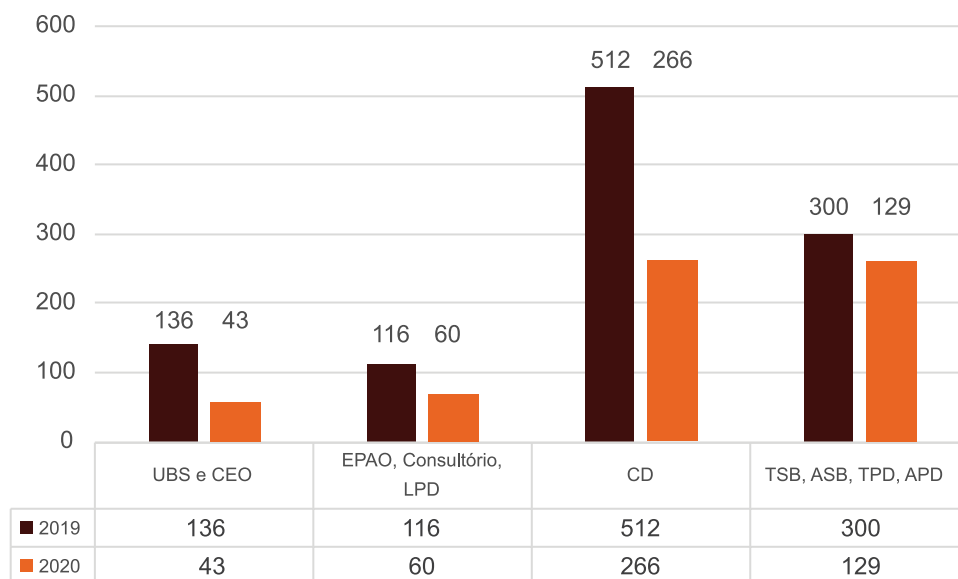
Emissão de notas de interesse da classe nos meios eletrônicos de comunicação.



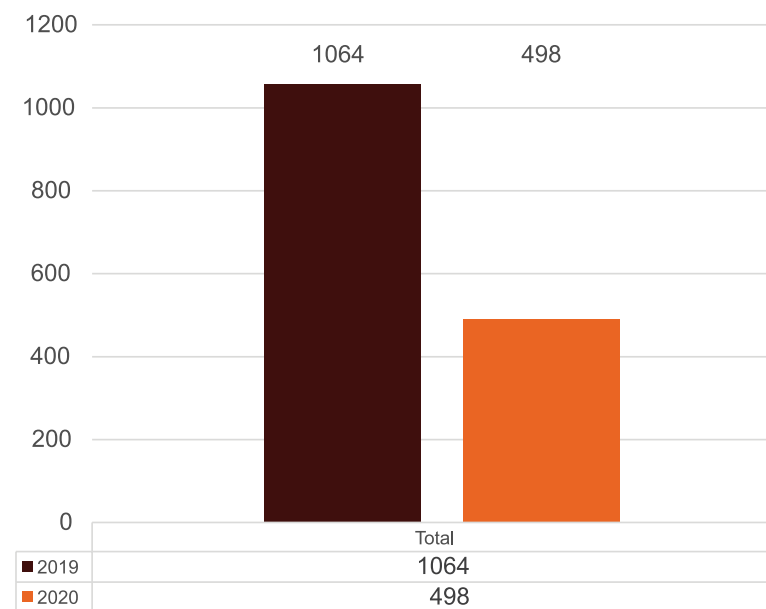
6.2.3 Intensificação da fiscalização no Estado da Paraíba:

Resultados Quantitativos do Setor de Fiscalização na Unidade do CRO-PB: João Pessoa

Comparativo Anual do Quantitativo de Fiscalizações Executadas Pela Unidade do CRO/PB: **João Pessoa**
(Total Por Categorias Fiscalizadas)

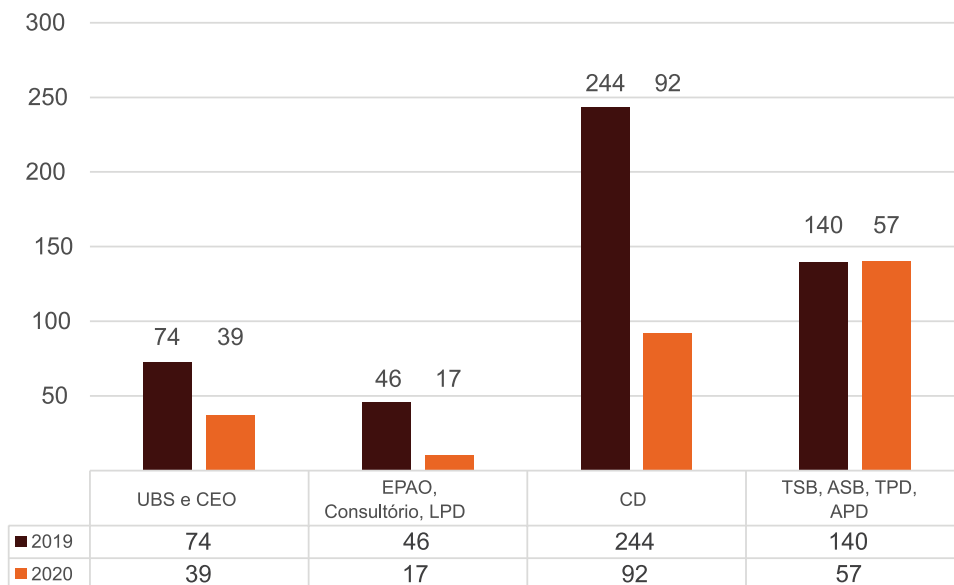


Comparativo Anual do Quantitativo de Fiscalizações Executadas Pela Unidade do CRO/PB: **João Pessoa**

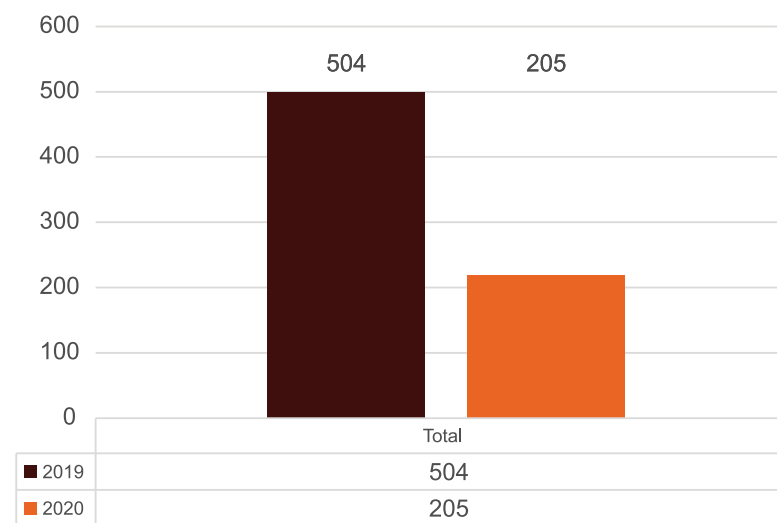


Resultados Quantitativos do Setor de Fiscalização na Unidade do CRO-PB: Campina Grande

Comparativo Anual do Quantitativo de Fiscalizações Executadas Pela Unidade do CRO/PB: **Campina Grande**
(Total Por Categorias Fiscalizadas)

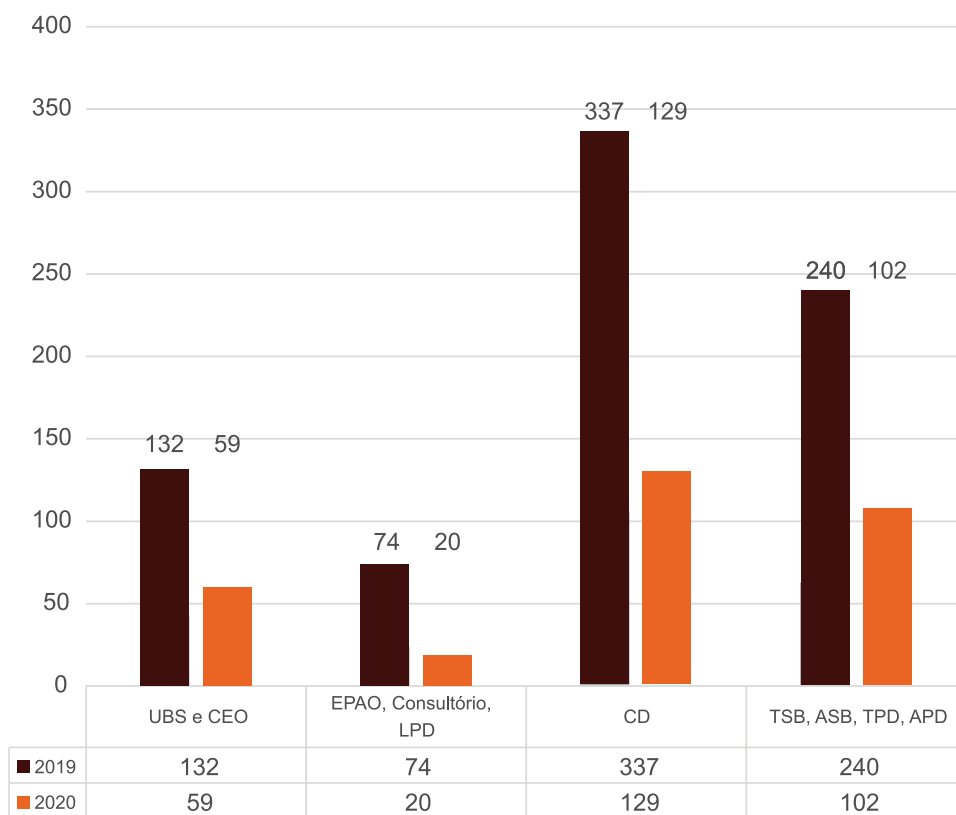


Comparativo Anual do Quantitativo de Fiscalizações Executadas Pela Unidade do CRO/PB: **Campina Grande**

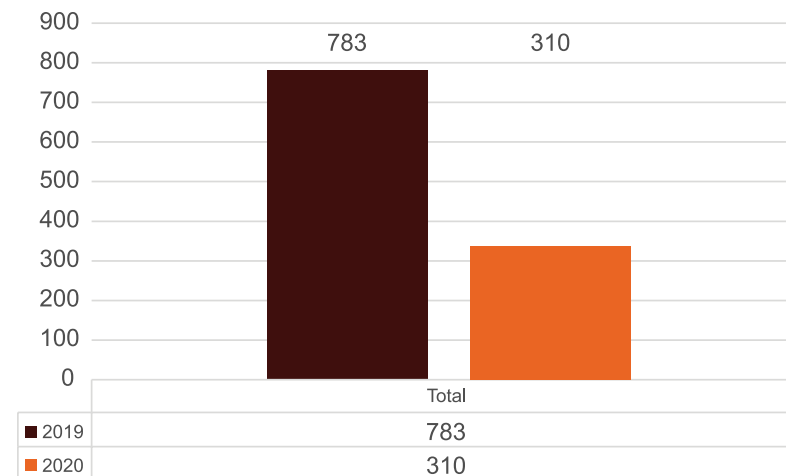


Resultados Quantitativos do Setor de Fiscalização na Unidade do CRO-PB: Patos e Cajazeiras

Comparativo Anual do Quantitativo de Fiscalizações Executadas Pela Unidade do CRO/PB: **Patos e Cajazeiras**
(Total Por Categorias Fiscalizadas)

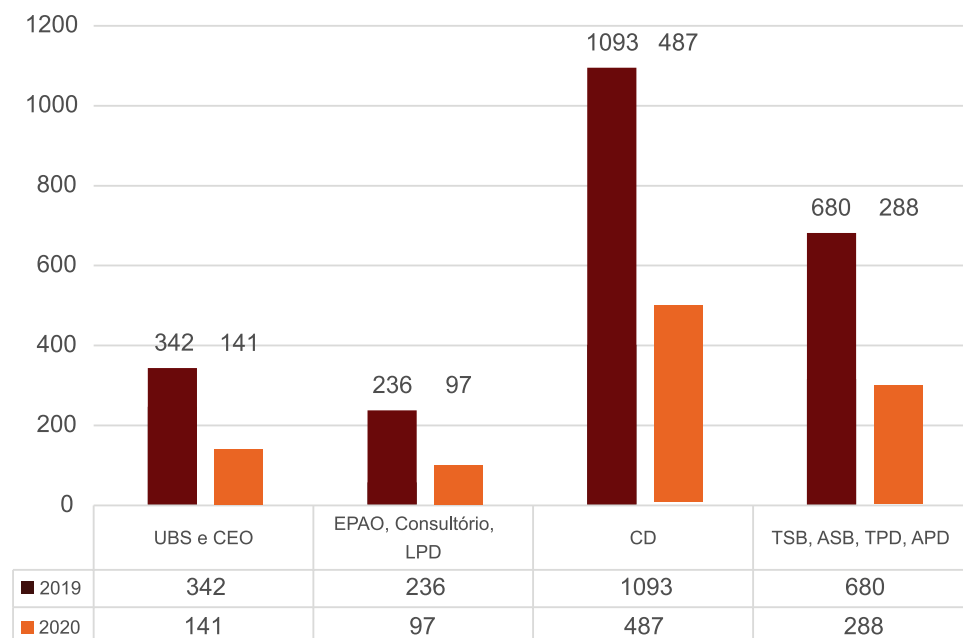


Comparativo Anual do Quantitativo de Fiscalizações Executadas Pela Unidade do CRO/PB: **Patos e Cajazeiras**

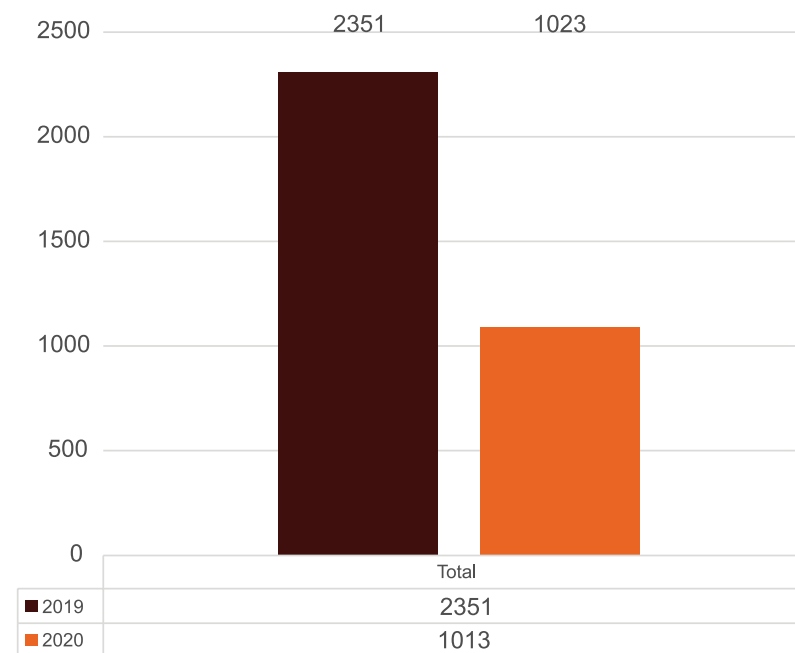


Resultados Quantitativos do Setor de Fiscalização do CRO-PB

Comparativo Anual do Quantitativo de Fiscalizações Executadas Pelo CRO/PB (Total Por Categorias Fiscalizadas)



Comparativo Anual do Quantitativo de Fiscalizações Executadas pelo CRO/PB



6.2.4 Aquisições de bens e contratações de serviços Setor de Licitação e Contratos - CRO/PB Ano 2020:

1. Contratação de empresa para instalação de aparelhos de ar-condicionado para Delegacia de Campina Grande;
2. Aquisição de Ponto Eletrônico para Sede e para Del. Campina Grande;
3. Aquisição de toners para impressora do atendimento (Sede) e para copiadora;
4. Aquisição de trava elétrica da tampa da carroceria do veículo L200 Triton;
5. Aquisição de camisas para funcionários (Sede e Delegacias), Conselheiros, Delegados Regionais e estagiária do CRO/PB;
6. Contratação de empresa prestadora de serviço de manutenção preventiva e corretiva de copiadora do CRO/PB e aquisição de componentes necessários à manutenção;
7. Aquisição de pastas e de canetas para o 6º Congresso Paraibano de Odontologia;
8. Contratação de empresa especializada em prestação de serviço de manutenção corretiva, de reinstalação de ramal da rede telefônica e de serviço de reparo em aparelho telefônico;
9. Aquisição de materiais de limpeza para o CRO/PB;
10. Aquisição de materiais para higienização e prevenção da pandemia (COVID-19 e novo Coronavírus), com destinação à Sede e às Delegacias do Conselho Regional de Odontologia da Paraíba – CRO/PB;
11. Aquisição e instalação de barreiras de proteção em acrílico com destinação aos setores de recepção e de atendimento da Sede do Conselho Regional de Odontologia da Paraíba – CRO/PB;
12. Aquisição de 03 (três) tapetes higienizadores equipados com duas estações e 03 (três) refis para o Conselho Regional de Odontologia da Paraíba – CRO/PB;
13. Aquisição de máscaras personalizadas, álcool em gel e totem dispensador de álcool em gel confeccionado em MDF e envelopado com arte personalizada com destinação à Sede e às Delegacias do Conselho Regional de Odontologia da Paraíba – CRO/PB;
14. Aquisição de 02 (dois) desinfetantes à base de quaternário de

amônio com destinação à Sede (01 unidade) e à Delegacia Regional de Campina Grande (01 unidade) do Conselho Regional de Odontologia da Paraíba – CRO/PB;

15. Contratação de empresa que preste serviço de instalação de barreiras de proteção em acrílico para as 02 (duas) mesas do setor de atendimento da Delegacia Regional de Campina Grande - CRO/PB;

16. Aquisição de bateria automotiva para veículo Palio, marca Fiat, motor 1.0, 16 válvulas, ano 2002 e placa MOT-7946;

17. Aquisição de peça para a impressora multifuncional do Setor de Atendimento da Sede do CRO-PB;

18. Aquisição de cortador de grama elétrico com recolhedor para a Delegacia Regional de Campina Grande - CRO/PB;

19. Contratação de empresa que preste serviço de recarga dos extintores da Sede e da Delegacia Regional de CG- CRO/PB;

20. Aquisição de toner para a Sede e para as Delegacias do CRO/PB;

21. Contratação de empresa que preste serviço de demolição dos dois imóveis recentemente adquiridos pelo CRO/PB;

22. Aquisição de materiais de expediente para atender as necessidades do Conselho Regional de Odontologia da Paraíba – CRO/PB;

23. Aquisição de peças de reposição para o veículo Palio, marca Fiat, motor 1.0, 16 válvulas, ano 2002 e placa MOT-7946;

24. Contratação de serviço de manutenção veicular e aquisição de pneus e acessórios para veículo Palio, marca Fiat, motor 1.0, 16 válvulas, ano 2002 e placa MOT-7946;

25. Contratação de manutenção veicular e aquisição de produto automotivo para veículo Palio, marca Fiat, motor 1.0, 16 válvulas, ano 2002 e placa MOT-7946;

26. Contratação de empresa especializada em prestação de serviço de manutenção corretiva, de instalação de ramal e de reparo em aparelho telefônico;

27. Contratação de empresa que preste serviço gráfico de identificação institucional para a Delegacia Regional de Patos do CRO/PB;

28. Aquisição de cadeiras de escritório para o CRO/PB;

29. Aquisição de bobinas para a máquina plastificadora de documentos do CRO/PB.

6.2.5 Aquisição de bens imóveis:

Por meio de uma concessão de subvenção no valor de R\$ 1.200.000,00 (Um milhão e duzentos mil reais), cuja tramitação foi iniciada em 2019 junto ao Conselho Federal de Odontologia, visando subsidiar as finanças desta autarquia, para que a realização de melhorias de infraestrutura de atendimento aos seus jurisdicionados, por meio da ampliação de sua sede com a aquisição de dois imóveis (requisitado conforme o art.3º, da Resolução CFO-216/2019, que regulamentou os critérios, procedimentos e regras para concessão, no ano de 2020, de subvenções aos Conselhos Regionais de Odontologia para aquisição, ampliação, reforma ou construção de sede). As duas casas foram adquiridas pelo CRO-PB e já estão escrituradas. Toda a aquisição das casas com impostos, portaram em aquisição de imóveis contíguos: casa número 882, R\$ 601.000,00 (seiscentos e um mil reais), casa número 908, R\$ 571.000,00 (quinhentos e setenta e um mil reais), além das despesas com escrituração destes imóveis: R\$ 17.928,88 (dezessete mil, novecentos e vinte e oito reais e oitenta e oito centavos) e R\$ 16.749,09 (dezesseis mil, setecentos e quarenta e nove reais e nove centavos), respectivamente.

6.2.6 Processo Éticos

Os Processos Éticos abertos através de denúncias oriundas do SEFISC ocorreram devido ao descumprimento da legislação vigente, sobretudo Código de Ética Odontológica. Mediante a constatação da infração, emite-se relatório fundamentado à Comissão de Ética para pronunciamento.

Processos éticos abertos em 2020:

Nº 103/2020, 210/2020, 301/2020, 401/2020, 432/2020, 451/2020, 536/2020, 563/2020, 564/2020, 901/2020, 941/2020, 942/2020, 944/2020, 981/2020, 987/2020, 986/2020, 1077/2020, 113/2020 e 1145/2020.

Processos éticos Julgados: 00.

A realização de audiências de julgamento foi inviabilizada em virtude da pandemia e adoção de trabalho remoto neste CRO.

6.2.7 Processos de Cobrança Executiva:

Processos de Cobrança Judicial – foram abertos 214 processos de execução fiscal no ano de 2020.

6.2.8 Correspondências:

O Conselho Regional de Odontologia da Paraíba encaminhou 894 (oitocentos e noventa e quatro) expedientes durante o mesmo período.

6.2.8 Inscrições Efetuadas:

No decorrer do exercício foram efetuadas 815 (oitocentos e quinze) inscrições de novos profissionais e entidades, distribuídas da seguinte forma:

Cirurgiões Dentistas	485
Técnico em Prótese Dental	13
Técnico em Saúde Bucal	168
Auxiliar de Saúde Bucal	95
Auxiliar de Prótese Dentária	06
Entidades Prestadoras de Assistência Odontológica	43
Laboratório de Prótese Dentária	03
Empresas Produtos Odontológicos	02
Total	815

6. Resultado da gestão

6.2.10 Inscrições Canceladas:

Transferência de CD para outro CRO	74
Transferência de TSB para outro CRO	02
Transferência de ASB para outro CRO	02
Transferência de APD para outro CRO	01
Transferência de APD para outro CRO	01
Falecimento de CD	18
Falecimento de TPD	07
Falecimento de ASB	02
Encerramento de atividades de CD	57
Encerramento de atividades de TPD	06
Encerramento de atividades de TSB	15
Encerramento de atividades de ASB	53
Encerramento de atividades de APD	00
Encerramento de atividades de EPAO	07
Encerramento de atividades de LB	01
Encerramento de atividades de EPO	00
Encerramento por caducidade de CD	81
Encerramento por caducidade de TPD	00
Encerramento por caducidade de APD	00
Encerramento por caducidade de TSB	03
Encerramento por caducidade de ASB	14
Total:	343

7. Alocação de recursos e áreas especiais de gestão

7.0 Introdução

O Conselho Regional de Odontologia da Paraíba realiza sua gestão administrativa orientada pelas normas regulamentadoras dos conselhos de fiscalização, instruções normativas e resoluções do Conselho Federal de Odontologia-CFO e do Regional, pelo regimento interno e manuais de procedimentos administrativos emitidos pelo CFO.

7.1 Gestão de pessoas

O Conselho Regional de Odontologia da Paraíba não conta com setor específico de RH ou de gestão de pessoas. Essa função recai sobre a Secretaria Executiva, que exerce o controle dos afastamentos, das licenças, das faltas (justificadas ou não) e do desempenho dos funcionários, sejam eles efetivos ou comissionados. No ano de 2020, cumpre destacar a implantação do ponto eletrônico, como forma de conferir um controle mais efetivo do cumprimento dos horários e das ausências dos colaboradores.

Conformidade legal da gestão de pessoas

A legalidade dos atos de gestão de pessoas segue rigorosamente a legislação aplicável aos agentes em exercício na Autarquia, sendo objeto de constante monitoramento. A publicidade dos atos de pessoal é feita por meio de publicações no Diário Oficial da União, com uso do Portal da Transparência no site institucional, como forma de adquirir maior grau de transparência aos atos praticados.

Estratégia de Recrutamento e Alocação de Pessoas

O recrutamento externo de pessoal segue o rito legal, isto é, o provimento se dá com a realização de concurso público para a contratação de novos funcionários. Os comissionados são admitidos conforme a Decisão CRO-PB nº 01, de 27 de março de 2017 (publicada no D.O.U., Seção 1, pgs. 123 e 124, em 11/04/2017), que atualizou e disciplinou o quadro de Cargos, Salários e Jornada de trabalho dos servidores do CRO/PB, para funções de assessoria da Presidência e de Delegacia, bem como a de gerência administrativa.

O recrutamento e a alocação interna de pessoas segue a estratégia de harmonização das necessidades e prioridades da Autarquia, conforme a demanda de usuários, objetivando a geração de valor aos serviços prestados pelo Regional, observando a adequação entre as competências profissionais dos funcionários e o volume de atendimentos e de processos a serem conduzidos.

7.1.1 Avaliação da força de trabalho

Total de efetivos e comissionados: 23 (vinte e três)

Ocupantes de cargos efetivos:

Anésia Maria De Queiroz – Secretária Executiva (58 anos)

Antônio Fernandes Da Silva – Motorista (50 anos)

Cariles Silva De Oliveira – Fiscal (43 anos)

Cassandra Vidal Regis Gouveia – Agente Administrativo (35 anos)

Claudia de Castro Gama – Auxiliar de Fiscalização (56 anos)

Déborah Éllen Wanderley Gomes Freire – Fiscal (30 anos)

Isaac Da Silva Moura – Agente Administrativo (30 anos)

Ivonaldo Galdino Da Silva – Auxiliar de Serviços Gerais (51 anos)

Janduy Araujo Costa – Auxiliar de Serviços Gerais (26 anos)

Jessica Dias De Arruda – Agente Administrativo (29 anos)

Juliana Ramos Almeida – Fiscal (33 anos)

Luis Carlos Do Nascimento – Auxiliar de Serviços Gerais (55 anos)

Maria Do Carmo Lucas Dos Santos Silva – Agente Administrativo (554 anos)

Mara Ruth Lins Soares – Assistente Financeiro (62 anos)

Marília Quirino de Almeida – Agente Administrativo (36 anos)

Rosilda Kelly Silva Santos – Agente Administrativo (35 anos)

Suely Dias Borba Da Silva – Auxiliar de Fiscalização (66 anos)

Silvana Alexandre da Silva – Agente Administrativo (52 anos)

Zenilda Lima De Oliveira – Agente Administrativo (57 anos)

7.2 Avaliação de desempenho, remuneração e meritocracia

Conforme a Decisão CRO-PB nº 01, de 27 de março de 2017, mencionada anteriormente, os critérios para ascensão de níveis, nos cargos que suportam referido sistema, se dá por tempo de serviço, seguindo os seguintes parâmetros:

Nível I - 0 a 07 anos de serviço

Nível II - 08 a 16 anos de serviço

Nível III - 17 a 25 anos de serviço

A ascensão de nível é retardada por 03 anos, em caso de aplicação de duas penalidades disciplinares (advertência ou suspensão). Ademais, as funções gratificadas são concedidas pelo exercício de coordenadorias ou verificação de bom desempenho (motivo pelo qual concede-se uma gratificação geral).

O desempenho dos colaboradores é avaliado cotidianamente pela Secretaria Executiva e, posteriormente, pela Diretoria do Regional, mensurando-se a realização de tarefas de forma proativa, tempestiva, colaborativa e objetiva. No entanto, destaca-se a necessidade de maior regulamentação a respeito da avaliação de desempenho, com a elaboração de fichas competentes e **de juntada formal nos assentamentos individuais de cada componente da força de trabalho.**

Ocupantes de cargos comissionados:

Antônio Pires Figueiredo – Gerente Administrativo (72 anos)

Arthur Torres Medeiros de Figueiredo – Assessoria de Delegacia (24 anos)

Célia Gomes Pedrosa Rocha – Assessoria de Delegacia (49 anos)

Timóteo Bernardo da Silva – Assessoria de Delegacia (24 anos)

Por Sexo:

Gênero Masculino: **8**

Gênero Feminino: **15**

Por Faixa Etária:

Até 30 anos: **6**

Entre 31 e 50 anos: **7**

Acima de 50 anos: **10**

Por Tempo de Serviço:

Até 10 anos: **16**

Entre 11 e 20 anos: **2**

Entre 21 a 30 anos: **4**

Acima de 30 anos: **1**

Por Lotação:

Sede: **14**

Delegacias Regionais: **9** (Campina Grande: 6 / Patos: 2/ Cajazeiras: 1)

Por contratação:

Efetivos: **19**

Comissionados: **04**

7.3 Gestão de licitações e contratos

A gestão de Licitações e contratos do CRO-PB é realizada de maneira conjunta pela Diretoria e por Assessoria Jurídica especializada (Escritório Edísio Souto Advocacia, contratado para tal fim, em razão da Diretoria, composta por Cirurgiões-dentistas que ocupam cargos honoríficos, não dispor de conhecimentos específicos referentes à matéria), e conta com o apoio da Comissão de Licitação e do Setor de Materiais para a operacionalização das ações decididas nos níveis estratégicos e táticos de gestão.

Os processos de trabalho relativos a licitações e contratos são estruturados de forma a assegurar a plena observância às normas legais vigentes, guardando conformidade com a Lei nº 8.666/93 e todo o aporte legal que a ela reforça. Os contratos vigentes são fiscalizados pela própria Diretoria e todas as decisões acerca de renovações contratuais, aquisições e serviços são tomadas exclusivamente pela alta gestão da Autarquia.

7.4 Gestão patrimonial e infraestrutura

O Conselho Regional de Odontologia da Paraíba tem trabalhado, desde o início da gestão, no mapeamento patrimonial da Sede e das Delegacias, para que, posteriormente, sejam planejadas as medidas cabíveis. Em outubro de 2020, O Contador do CRO-PB Clebber Oliveira realizou um levantamento de todos os bens adquiridos pelo CRO-PB de 2016 a 2020 com a finalidade de fixar placas de identificação de patrimônio para o que foi comprado neste período. Será feita uma licitação para a escolha da empresa fornecedora das plaquetas de identificação em metal.

No que se refere à infraestrutura, existe a previsão de futuras ampliações e melhorias, já traçadas para o ano de 2021, sendo a aquisição de imóveis e a demolição destes já concluídas e a construção de nova estrutura da Sede e do estacionamento em fase de análise estratégica, em vias de iniciar o seu planejamento tático, com o fim de proporcionar um melhor atendimento aos profissionais inscritos, em consonância com as preocupações de geração de valor agregado aos serviços e esmero no atendimento aos ditames da sustentabilidade.

7.5 Gestão da tecnologia da informação

A Gestão da Tecnologia da Informação se dá, prioritariamente, pelo Conselho Federal de Odontologia, que desenvolve os sistemas informatizados para inserção de dados cadastrais e monitoramento financeiro e processual das inscrições ativas e inativas do Regional.

Ressalte-se, ainda, o trabalho desenvolvido pelo CRO-PB para proporcionar a informatização de alguns processos e a pretensa disponibilização de novos serviços no site institucional no primeiro trimestre de 2021, fruto da migração de sistema realizada de gerenciamento cadastral e financeiro, ocorrido no final de 2020.

Conformidade Legal, Decreto nº 8.638 de 15, de janeiro de 2016, Institui a Política de Governança Digital no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

7.6 Sustentabilidade ambiental

As questões ligadas à sustentabilidade, adotadas pelo CRO-PB, têm como base a utilização oportuna, sustentável e eficiente dos recursos materiais e logísticos disponíveis, com a finalidade de agregar eficiência e orientar para o consumo racional dos recursos públicos, bem como a inserção da variável socioambiental no ambiente de trabalho. Pretende-se intensificar, no ano seguinte, uma política de contenção de gastos de insumos descartáveis pelos usuários internos da Autarquia (notadamente de copos plásticos), bem como reduzir os gastos com papel (intensificando o reaproveitamento dos materiais, quando possível).

8. Informações Contábeis



DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS ANO 2020

Sede João Pessoa | Av. João Machado, 894, Centro, CEP 58013 520 | Tel (83) 3513-0202 | cropb@hotmail.com
Del. Reg. Campina Grande | R. Nazinha Góes de Albuquerque, 61, Catolé, CEP 58410 485 | Tel (83) 3065-3297 | cropb_cg@hotmail.com
Del. Reg. Patos | Rua Pedro Firmino, 51 B, Brasília, CEP 58700 071 | Tel: (83) 3421-3229 | cropb_patos@hotmail.com
Del. Reg. de Cajazeiras | Rua Barão do Rio Branco, 279, Centro, CEP 58900 000 | Tel: (83) 3531-7414 | cropbcajazeiras@gmail.com



CONSELHO REGIONAL
DE ODONTOLOGIA
DA PARAÍBA



DECLARAÇÃO DO CONTADOR RECOMENDAÇÕES DE PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS ANO 2020

Sede João Pessoa | Av. João Machado, 894, Centro, CEP 58013 520 | Tel (83) 3513-0202 | cropb@hotmail.com

Del. Reg. Campina Grande | R. Nazinha Góes de Albuquerque, 61, Catolé, CEP 58410 485 | Tel (83) 3065-3297 | cropb_cg@hotmail.com

Del. Reg. Patos | Rua Pedro Firmino, 51 B, Brasília, CEP 58700 071 | Tel: (83) 3421-3229 | cropb_patos@hotmail.com

Del. Reg. de Cajazeiras | Rua Barão do Rio Branco, 279, Centro, CEP 58900 000 | Tel: (83) 3531-7414 | cropbcajazeiras@gmail.com



DECLARAÇÃO DO CONTADOR

Declaro que os demonstrativos contábeis constantes neste relatório de gestão, composto pelos Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e a Demonstração das Variações Patrimoniais - revistos na Lei n.º 4.320, de 17 de março de 1964 - e a Demonstração de Fluxo de Caixa, refletem adequadamente a situação orçamentária, financeira e patrimonial da unidade jurisdicionada que apresenta Contas, exceto no tocante ao:

- a) Valor no Balanço Patrimonial acerca do Ativo Imobilizado/Intangível e suas respectivas depreciações e amortizações, que embora tenham seus registros lançados diretamente a partir de suas efetivas aquisições sob o valor de entrada, podem ter seus valores em desconformidade com a realidade patrimonial da entidade, tendo em vista que a comissão patrimonial do CRO/PB não apresentou o processo de reavaliação patrimonial e pela falta de documentos probatórios da real situação física do bem; muito embora o processo de controle periódico dos bens esteja em curso, executado pelo setor administrativo. Porém, ainda assim, não é possível garantir a integridade de que tais valores reflitam a realidade patrimonial deste Conselho na data do fechamento dos procedimentos contábeis do exercício de 2020;
- b) No tocante aos créditos realizáveis a curto e a longo prazo, percebe-se ausência de controle interno adequado no gerenciamento dos direitos recebíveis do CRO/PB, deste modo os valores dispostos, quanto a estes direitos não refletem a realidade patrimonial desta autarquia.

Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.

João Pessoa, 31 de dezembro de 2020.



Clebber de Oliveira Gonçalves
Contador responsável pelo Conselho Regional de Odontologia de Pernambuco – CRO/PB
CRC-PB 007096/O-1
Organização Contábil Prestadora de Serviço: Procontábil Consultoria LTDA
CNPJ: 11.091.765/0001-09, CRC-PB 254/O-8

Período: 01/01/2020 a 31/12/2020

Balço Patrimonial

Período Anterior: 01/01/2019 à 31/12/2019

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO CIRCULANTE	2.017.766,63	1.476.833,94	PASSIVO CIRCULANTE	246.702,55	272.916,35
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	382.052,36	257.982,50	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	38.013,92	38.836,59
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	1.588.893,99	1.117.448,45	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO	0,00	0,00
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	44.201,64	53.439,96	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	38.722,92	36.059,97
INVESTIMENTOS TEMPORÁRIOS	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	43.179,27	39.652,49
ESTOQUES	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	0,00	0,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	2.618,64	47.963,03	PROVISÕES A CURTO PRAZO	0,00	0,00
	0,00	0,00	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	126.786,44	158.367,30
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	5.318.632,00	3.396.859,34	PASSIVO NÃO-CIRCULANTE	0,00	0,00
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	1.365.733,77	622.929,09	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A LONGO PRAZO	0,00	0,00
CRÉDITOS REALIZÁVEIS A LONGO PRAZO	1.365.733,77	622.929,09	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
DÍVIDA ATIVA A LONGO PRAZO	1.365.733,77	622.929,09	FORNECEDORES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES FISCAIS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
IMOBILIZADO	3.952.898,23	2.773.930,25	PROVISÕES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
BENS MÓVEIS	1.161.192,69	1.154.224,71	DEMAIS OBRIGAÇÕES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
BENS IMÓVEIS	2.790.632,69	1.618.632,69	RESULTADO DIFERIDO	0,00	0,00
TÍTULOS E AÇÕES	1.072,85	1.072,85		0,00	0,00
INTANGÍVEL	0,00	0,00		0,00	0,00
			TOTAL DO PASSIVO	246.702,55	272.916,35

			PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
			Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
			Patrimônio Social e Capital Social	0,00	0,00
			Ajuste de avaliação Patrimonial	0,00	0,00
			Demais Reservas	0,00	0,00
			Resultados Acumulados	7.089.696,08	4.600.776,93
			TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	7.089.696,08	4.600.776,93
TOTAL	7.336.398,63	4.873.693,28	TOTAL	7.336.398,63	4.873.693,28
ATIVO FINANCEIRO	382.278,75	302.259,91	PASSIVO FINANCEIRO	248.105,74	276.757,94
ATIVO PERMANENTE	6.954.119,88	4.571.433,37	PASSIVO PERMANENTE	0,00	0,00
SALDO PATRIMONIAL				7.088.292,89	4.596.935,34

Compensações

ESPECIFICAÇÃO	Exercício	Exercício	ESPECIFICAÇÃO	Exercício	Exercício
Saldo do Atos Potenciais Ativos	Atual	Anterior	Saldo do Atos Potenciais Passivos	Atual	Anterior
Execução de Garantias e Contragarantias Recebidas	0,00	0,00	Execução de Garantias e Contragarantias Concedidas	0,00	0,00
Execução de Direitos Conveniados	0,00	0,00	Execução de Obrigações Conveniadas	0,00	0,00
Execução de Direitos Contratuais	0,00	0,00	Execução de Obrigações Contratuais	0,00	0,00
Execução de Outros Atos Potenciais do Ativo	0,00	0,00	Execução de Outros Atos Potenciais do Passivo	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	TOTAL	0,00	0,00

Quadro do Superávit/Déficit Financeiro

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Superávit Financeiro	134.173,01	25.501,97

João Pessoa-PB, 31 de dezembro de 2020


 LEONARDO MARCONI CAVALCANTI DE OLIVEIRA
 Presidente
 CROPB 721
 071.080.814-20


 ANA MARIA DE ARAÚJO LUCENA
 Tesoureira
 CROPB 680
 131.427.634-49


 CLEBER DE OLIVEIRA GONÇALVES
 Contador
 CROPB 7096/O-1
 0-8.633.834-79

Variações Patrimoniais

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS					
	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIACAO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	5.066.835,07	3.728.403,61	VARIACAO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	2.577.915,92	2.760.209,91
CONTRIBUIÇÕES	3.142.005,29	2.821.019,72	PESSOAL E ENCARGOS	1.195.274,84	1.157.182,11
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	3.142.005,29	2.821.019,72	REMUNERACAO DE PESSOAL	914.941,13	866.619,35
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	3.142.005,29	2.821.019,72	REMUNERACAO A PESSOAL - RPPS	914.941,13	866.619,35
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	178.297,39	221.229,76	ENCARGOS PATRONAIS	278.028,27	288.613,25
EXPLORAÇÃO DE BENS DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	178.297,39	221.229,76	ENCARGOS PATRONAIS - RPPS	278.028,27	288.613,25
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	178.297,39	221.229,76	BENEFÍCIOS A PESSOAL	2.305,44	1.949,51
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	6.521,59	15.485,10	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RPPS	2.305,44	1.949,51
JUROS E ENCARGOS DE MORA	556,99	11.295,03	USO DE BENS, SERVICOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	552.302,63	721.845,19
JUROS E ENCARGOS DE MORA SOBRE FORNECIMENTOS DE BENS E SERVIÇOS	556,99	11.295,03	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	21.800,28	52.100,80
OUTRAS VARIACOES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS - FINANCEIRAS	5.964,60	4.190,07	CONSUMO DE MATERIAL	21.800,28	52.100,80
MULTAS SOBRE ANUIDADES	5.964,60	4.190,07	SERVIÇOS	530.502,35	669.744,39
TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS	1.473.469,66	0,00	DIÁRIAS CIVIL	39.810,42	80.073,77
TRANSFERÊNCIAS INTRA GOVERNAMENTAIS	1.473.469,66	0,00	SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	15.666,92	37.425,63
TRANSFERÊNCIAS INTRA GOVERNAMENTAIS	1.473.469,66	0,00	SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	475.025,01	552.244,99
OUTRAS VARIACOES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	266.541,14	670.669,03	VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	2.540,39	7.561,25
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA A CLASSIFICAR	449,08	2.533,20	JUROS E ENCARGOS DE EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS OBTIDOS	2.540,39	7.561,25
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	449,08	2.533,20	OUTROS JUROS E ENCARGOS DE EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS	2.540,39	7.561,25
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA	64.330,35	380.296,61	TRIBUTARIAS	781.575,71	871.388,63
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA	64.330,35	380.296,61	IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	41.592,06	3.819,52
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	201.761,71	287.839,22	IMPOSTOS	41.592,06	3.819,52
INDENIZAÇÕES	4.337,12	14.902,16	CONTRIBUICOES	739.983,65	867.569,11
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	197.424,59	272.937,06	CONTRIBUICOES	739.983,65	867.569,11
			OUTRAS VARIACOES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	46.222,35	2.232,73
			DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	46.222,35	2.232,73
			VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	46.222,35	2.232,73

Total das Variações Ativas :	5.066.835,07	3.728.403,61	Total das Variações Passivas :	2.577.915,92	2.760.209,91
RESULTADO PATRIMONIAL					
Déficit do Exercício			Superávit do Exercício	2.488.919,15	968.193,70
Total	5.066.835,07	3.728.403,61	Total	5.066.835,07	3.728.403,61

João Pessoa-PB, 31 de dezembro de 2020



LEONARDO MARCONI CAVALCANTI DE OLIVEIRA
 Presidente
 CROPB 721
 071.080.014-20

ANA MARIA DE ARAÚJO LUCENA
 Tesoureira
 CROPB 680
 131.427.634-49

CLEBER DE OLIVEIRA GONCALVES
 Contador
 CROPB 7096/C-1
 048.633.834-79

Demonstração dos Fluxos de Caixa

	Exercício Atual	Exercício Anterior
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES		
INGRESSOS		
RECEITA CORRENTE	2.650.808,38	2.817.233,45
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	1.559.697,84	1.575.247,62
ANUIDADES	1.559.697,84	1.575.247,62
RECEITA DE SERVIÇOS	154.496,11	136.984,53
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	81.671,31	66.924,19
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	20.010,76	15.152,50
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	906,39	100,71
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	51.907,65	54.807,13
FINANCEIRAS	6.521,59	15.485,10
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	556,99	11.295,03
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	5.964,60	4.190,07
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	5.964,60	4.190,07
TRANSFERENCIAS CORRENTES	273.469,66	0,00
TRANSFERENCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	273.469,66	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	449,08	2.533,20
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	449,08	2.533,20
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	449,08	2.533,20
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	449,08	2.533,20
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA	656.174,10	1.086.983,00
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA TRIBUTÁRIA	429.424,53	480.081,74
DÍVIDA ATIVA FASE ADMINISTRATIVA	345.321,82	274.523,77
DÍVIDA ATIVA FASE EXECUTIVA	84.102,71	205.557,97
RECEITAS DIVERSAS	226.749,57	606.901,26
OUTROS INGRESSOS	357.780,08	236.495,07
DESEMBOLSOS		
DESPESA CORRENTE	2.443.059,15	2.683.253,20
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	911.898,63	901.677,22
ENCARGOS PATRONAIS	254.198,11	260.346,30
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	535.394,67	721.762,09
CONTRIBUIÇÕES	697.435,29	785.854,09
SERVIÇOS BANCÁRIOS	2.540,39	7.561,25
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS CONTRIBUTIVAS	41.592,06	3.819,52
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	0,00	2.232,73
OUTROS DESEMBOLSOS	462.491,47	405.471,47
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	103.037,84	-34.996,15
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
INGRESSOS		
TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	1.200.000,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS	1.200.000,00	0,00
DESEMBOLSOS		
INVESTIMENTOS	1.178.967,98	44.392,00
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	21.032,02	-44.392,00
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
INGRESSOS		
DESEMBOLSOS		
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	0,00	0,00

	Exercício Atual	Exercício Anterior
APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO		
GERAÇÃO LIQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	124.069,86	-79.388,15
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	257.982,50	337.370,65
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL	382.052,36	257.982,50

João Pessoa-PB, 31 de dezembro de 2020



LEONARDO MARCONI CAVALCANTI DE OLIVEIRA
Presidente
CROPB 721
071.080.814-20

ANA MARIA DE ARAÚJO LUCENA
Tesoureira
CROPB 680
131.427.634-49

CLEBER DE OLIVEIRA GONCALVES
Contador
CROPB 7096/C-1
048.633.834-79

Balanco Financeiro

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária	3.850.808,38	2.817.233,45	Despesa Orçamentária	3.700.205,92	2.848.761,73
RECEITA REALIZADA	3.850.808,38	2.817.233,45	CREDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	1.403,19	3.841,59
RECEITA CORRENTE	2.650.808,38	2.817.233,45	CREDITO EMPENHADO LIQUIDADO	76.775,60	117.274,94
RECEITAS DE CONTRIBUICOES	1.559.697,84	1.575.247,62	CREDITO EMPENHADO – PAGO	3.622.027,13	2.727.645,20
ANUIDADES	1.559.697,84	1.575.247,62	DESPESA CORRENTE	2.443.059,15	2.683.253,20
RECEITA DE SERVICOS	154.496,11	136.984,53	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	911.898,63	901.677,22
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	81.671,31	66.924,19	ENCARGOS PATRONAIS	254.198,11	260.346,30
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	20.010,76	15.152,50	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	535.394,67	721.762,09
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	906,39	100,71	CONTRIBUIÇÕES	697.435,29	785.854,09
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	51.907,65	54.807,13	SERVIÇOS BANCÁRIOS	2.540,39	7.561,25
FINANCEIRAS	6.521,59	15.485,10	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS CONTRIBUTIVAS	41.592,06	3.819,52
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	556,99	11.295,03	DESPESA DE CAPITAL	1.178.967,98	44.392,00
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	5.964,60	4.190,07	INVESTIMENTOS	1.178.967,98	44.392,00
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	5.964,60	4.190,07	DEMAIS DESPESAS CORRENTES		2.232,73
TRANSFERENCIAS CORRENTES	273.469,66				
TRANSFERENCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	273.469,66				
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	449,08	2.533,20			
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	449,08	2.533,20			

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	449,08	2.533,20			
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	449,08	2.533,20			
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA	656.174,10	1.086.983,00			
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA TRIBUTÁRIA	429.424,53	480.081,74			
DIVIDA ATIVA FASE ADMINISTRATIVA	345.321,82	274.523,77			
DIVIDA ATIVA FASE EXECUTIVA	84.102,71	205.557,97			
RECEITAS DIVERSAS	226.749,57	606.901,26			
RECEITA DE CAPITAL	1.200.000,00				
TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	1.200.000,00				
TRANSFERÊNCIAS	1.200.000,00				
Transferências Financeiras Recebidas			Transferências Financeiras Concedidas		
Recebimentos Extraorçamentários	435.958,87	355.362,94	Pagamentos Extraorçamentários	462.491,47	403.222,81
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	1.403,19	3.841,59	Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	3.841,59	114.600,00
Inscrição de Restos a Pagar Processados	76.775,60	117.274,94	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	35.559,92	134.117,17
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados			Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		429,75
Outros Recebimentos Extraorçamentários	357.780,08	234.246,41	Outros Pagamentos Extraorçamentários	423.089,96	154.075,89
Saldo em espécie do Exercício Anterior	260.668,42	340.056,57	Saldo em espécie para o Exercício Seguinte	384.738,28	260.668,42
Caixa e Equivalente de Caixa	257.982,50	337.370,65	Caixa e Equivalente de Caixa	382.052,36	257.982,50
Depósitos. Rest. Vlrs Vinculados	2.685,92	2.685,92	Depósitos. Rest. Vlrs Vinculados	2.685,92	2.685,92

Total:	4.547.435,67	3.512.652,96	4.547.435,67	3.512.652,96
--------	--------------	--------------	--------------	--------------

João Pessoa-PB, 31 de dezembro de 2020


LEONARDO MARCONI CAVALCANTI DE OLIVEIRA
Presidente
CROPB 721
071.080.014-20


ANA MARIA DE ARAÚJO LUCENA
Tesoureira
CROPB 680
131.427.634-49


CLEBER DE OLIVEIRA GONÇALVES
Contador
CRCPB 7096/C-1
048.633.834-79

Balanco Orçamentário

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITA CORRENTE	3.904.651,34	3.519.651,34	2.650.808,38	-868.842,96
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	3.270.224,68	1.955.724,68	1.559.697,84	-396.026,84
ANUIDADES	3.270.224,68	1.955.724,68	1.559.697,84	-396.026,84
RECEITA DE SERVIÇOS	156.800,00	253.300,00	154.496,11	-98.803,89
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	80.000,00	134.000,00	81.671,31	-52.328,69
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	26.000,00	26.000,00	20.010,76	-5.989,24
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	4.300,00	5.300,00	906,39	-4.393,61
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	46.500,00	88.000,00	51.907,65	-36.092,35
FINANCEIRAS	60.500,00	60.500,00	6.521,59	-53.978,41
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	14.500,00	14.500,00	556,99	-13.943,01
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	46.000,00	46.000,00	5.964,60	-40.035,40
MULTAS SOBRE ANUIDADES	15.000,00	15.000,00	0,00	-15.000,00
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	31.000,00	31.000,00	5.964,60	-25.035,40
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	11.000,00	450.000,00	273.469,66	-176.530,34
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	11.000,00	450.000,00	273.469,66	-176.530,34
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	7.000,00	7.000,00	449,08	-6.550,92
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	7.000,00	7.000,00	449,08	-6.550,92
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	7.000,00	7.000,00	449,08	-6.550,92
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA	399.126,66	793.126,66	656.174,10	-136.952,56
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA TRIBUTÁRIA	322.033,45	516.033,45	429.424,53	-86.608,92

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
DIVIDA ATIVA FASE ADMINISTRATIVA	288.033,45	412.033,45	345.321,82	-66.711,63
DIVIDA ATIVA FASE EXECUTIVA	34.000,00	104.000,00	84.102,71	-19.897,29
RECEITAS DIVERSAS	77.093,21	277.093,21	226.749,57	-50.343,64
RECEITA DE CAPITAL	863.000,00	1.248.000,00	1.200.000,00	-48.000,00
OPERAÇÕES DE CREDITO	828.000,00	0,00	0,00	0,00
EMPRESTIMOS TOMADOS	828.000,00	0,00	0,00	0,00
ALIENACAO DE BENS	35.000,00	48.000,00	0,00	-48.000,00
ALIENAÇÕES DE BENS MÓVEIS	35.000,00	48.000,00	0,00	-48.000,00
TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00
SUB-TOTAL DAS RECEITAS	4.767.651,34	4.767.651,34	3.850.808,38	-916.842,96
DÉFICIT	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	4.767.651,34	4.767.651,34	3.850.808,38	-916.842,96

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	3.904.651,34	3.457.651,34	2.521.237,94	2.519.834,75	2.443.059,15	936.413,40
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.512.027,41	1.420.027,41	1.190.546,69	1.190.546,69	1.166.096,74	229.480,72
REMUNERAÇÃO PESSOAL	1.154.219,40	1.062.219,40	911.898,63	911.898,63	911.898,63	150.320,77
ENCARGOS PATRONAIS	357.808,01	357.808,01	278.648,06	278.648,06	254.198,11	79.159,95
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.491.658,94	1.236.658,94	546.575,15	545.171,96	535.394,67	690.083,79
BENEFÍCIOS A PESSOAL	4.000,00	4.000,00	2.305,44	2.305,44	2.305,44	1.694,56
OUTRAS VR PATRIM. DIMINUT. PESSOAL ENCARGOS	20.758,94	20.758,94	0,00	0,00	0,00	20.758,94
USO DE BENS, SERVICOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	1.366.900,00	1.169.600,00	536.489,69	535.086,50	525.309,21	633.110,31
PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	100.000,00	42.300,00	7.780,02	7.780,02	7.780,02	34.519,98
CONTRIBUIÇÕES	877.964,99	742.964,99	739.983,65	739.983,65	697.435,29	2.981,34

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
SERVIÇOS BANCÁRIOS	10.000,00	10.000,00	2.540,39	2.540,39	2.540,39	7.459,61
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS CONTRIBUTIVAS	8.000,00	43.000,00	41.592,06	41.592,06	41.592,06	1.407,94
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	863.000,00	1.310.000,00	1.178.967,98	1.178.967,98	1.178.967,98	131.032,02
INVESTIMENTOS	823.000,00	1.310.000,00	1.178.967,98	1.178.967,98	1.178.967,98	131.032,02
OBRAS E INSTALAÇÕES	58.000,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	165.000,00	18.000,00	6.967,98	6.967,98	6.967,98	11.032,02
AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	600.000,00	1.172.000,00	1.172.000,00	1.172.000,00	1.172.000,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUB-TOTAL DAS DESPESAS	4.767.651,34	4.767.651,34	3.700.205,92	3.698.802,73	3.622.027,13	1.067.445,42
SUPERÁVIT	0,00	0,00	150.602,46	0,00	0,00	150.602,46
TOTAL	4.767.651,34	4.767.651,34	3.850.808,38	3.698.802,73	3.622.027,13	916.842,96

João Pessoa-PB, 31 de dezembro de 2020


 LEONARDO MARCONI CAVALCANTI DE OLIVEIRA
 Presidente
 CROPB 721
 071.080.014-20


 ANA MARIA DE ARAÚJO LUCENA
 Tesoureira
 CROPB 680
 131.427.634-49


 CLEBER DE OLIVEIRA GONCALVES
 Contador
 CROPB 7096/C-1
 048.633.834-79

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITOS		LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	0,00	3.841,59	3.841,59	3.841,59	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	3.841,59	3.841,59	3.841,59	0,00	0,00
TOTAL:	0,00	3.841,59	3.841,59	3.841,59	0,00	0,00

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS						
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	INSCRITOS		PAGOS	CANCELADOS	SALDO	
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	46.497,25	117.274,94	35.559,92	0,00	128.212,27	
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	2.635,81	28.445,58	28.445,58	0,00	2.635,81	
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	43.861,44	7.114,34	7.114,34	0,00	43.861,44	
CONTRIBUIÇÕES	0,00	81.715,02	0,00	0,00	81.715,02	
TOTAL:	46.497,25	117.274,94	35.559,92	0,00	128.212,27	



NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2020 (Em Reais)

1. CONTEXTO OPERACIONAL

O Conselho Regional de Odontologia da Paraíba, Autarquia Federal nos termos da Lei nº 4.324/64 e 5.965/73, regulamentada pelo Decreto nº 68.704/71, entidade que atua com a finalidade do registro público dos profissionais legalmente habilitados e da fiscalização técnica e ética do exercício da profissão, bem como das empresas prestadoras de serviços odontológicos segundo os princípios fundamentais que regem a atividade especializada dos profissionais obrigatoriamente condicionados ao registro.

2. PRINCIPAIS DIRETRIZES CONTÁBEIS

Apresentação das Demonstrações Contábeis

As demonstrações contábeis do exercício de 2020 foram elaboradas e são apresentadas em conformidade com as disposições da Lei nº 4.320/64, com observância às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP) e aos Princípios Contábeis, de acordo com o Comitê de Pronunciamentos Contábeis criado pela Resolução CFC nº 1.055/05.

ATIVO CIRCULANTE E NÃO CIRCULANTE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA

Composição:

- Recursos em conta corrente no Banco do Brasil, denominada em conta movimento, destina-se centralização de pagamentos no CRO/PB;
- Movimentações no corrente exercício nas contas correntes denominadas como Conta de Arrecadação, cujo trânsito financeiro restringe-se aos recebíveis oriundos das contribuições e taxas pagas pelos jurisdicionados;
- Recursos em caderneta de conta poupança, junto ao Banco do Brasil e Caixa Econômica Federal;
- Recursos em conta aplicação, no corrente exercício o CRO/PB aplicou seus recursos contas vinculadas ao Banco do Brasil.

CRÉDITOS A CURTO PRAZO

Os créditos a curto prazo referem-se as valores das anuidades do exercício e de exercício imediatamente anterior com expectativa de recebimento em até 12 meses.

DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO

Os demais créditos e valores a curto prazo compreendem movimentações de suprimentos de fundos executados no período com também recebíveis de processos administrativos instaurados frente à gestão anterior;

DEPÓSITOS RESTITUÍVEIS E VALORES VINCULADOS

Referem-se a saldos de Depósitos Judiciais de ações trabalhistas e cíveis, registrados pelo valor atualizado.





DEMAIS VPD A APROPRIAR

Compreende Variações Patrimoniais Diminutivas pagas antecipadamente a serem consumidas progressivamente em conformidade aos pilares contratuais junto a Seguradoras Patrimoniais de fornecedores de serviço como a Imprensa Nacional.

CRÉDITOS A LONGO PRAZO

Os créditos a longo prazo referem-se aos valores das anuidades e multas eleitorais de exercícios de anteriores com expectativa de recebimento acima até 12 meses.

Diante da relevância, segue o detalhamento do saldo a receber em 31/12/2020, da conta patrimonial, 1.2.1.1.1.01 - Dívidas Ativa a Receber, o montante ora mensurado em R\$ 1.365.733,77 (Um milhão, trezentos e sessenta e cinco mil setecentos e trinta e três reais e setenta e sete centavos).

IMOBILIZADO

Esse grupo é composto pelos bens móveis e imóveis. No exercício de 2020, evidencia-se no CRO/PB uma evolução em sua composição conforme exposto abaixo:

IMOBILIZADO	SALDO FINAL ANO 2019	AQUISIÇÕES NO PERÍODO	SALDO FINAL ANO 2020
BENS MÓVEIS	R\$1.154.224,71	R\$ 6.967,98	R\$ 1.161.192,69
BENS IMÓVEIS	R\$ 1.618.632,69	R\$ 1.172.000,00	R\$ 2.790.632,69
TÍTULOS E AÇÕES	R\$ 1.072,85	R\$ 0,00	R\$ 1.072,85
TOTAL	R\$ 2.773.930,25	R\$ 1.178.967,98	R\$ 3.952.898,23

PASSIVO CIRCULANTE E NÃO CIRCULANTE: OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO

As obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais referem-se a valores de encargos sobre folha de pagamento.

FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO

Os fornecedores e contas a pagar a curto prazo correspondem aos restos a pagar processados no ano de 2020, Restos a Pagar Processados, abrangem os saldos de despesas empenhadas e liquidadas, cujo fornecimento de bens ou prestação de serviços já ocorreu, com vencimento no exercício seguinte.

OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO

Obrigações de retenções de imposto de renda e tributos federais efetuados nos pagamentos a fornecedores.

DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO

Valores oriundos de atividades administrativas cujo prazo de pagamento limita-se à 12(doze) meses.

PATRIMÔNIO LÍQUIDO

O Patrimônio é constituído de recursos próprios, mais ajustes patrimoniais de exercícios anteriores a 2020 e das variações em decorrência de superávits ou déficits apurados anualmente.

RESULTADO PATRIMONIAL

As receitas e despesas foram registradas pelo regime de competência, conforme Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público 7ª edição, aprovado pela Portaria STN nº 403/2016, tendo como resultado patrimonial um superavit, conforme demonstrado abaixo.

RESULTADO PATRIMONIAL	ANO 2020
Variações Patrimoniais Aumentativas	R\$ 5.066.835,07
(-) Variações Patrimoniais Diminutivas	(R\$ 2.577.915,92)
SUPERÁVIT TOTAL	R\$ 2.488.919,15

RESULTADO FINANCEIRO

O resultado financeiro é representado pela diferença entre o ativo financeiro e o passivo financeiro em conformidade com a Lei nº 4.320/64. Considerando-se como ativo financeiro a soma dos valores de Caixa e Equivalentes de Caixa e Demais Créditos e Valores a Curto Prazo. O superavit financeiro foi evidenciado em função de o ativo financeiro ser maior do que o passivo financeiro. Desta forma segue a tabela abaixo na qual demonstra o resultado financeiro do ano 2020.

RESULTADO FINANCEIRO	ANO 2020
Ativo Financeiro	R\$ 382.278,75
(-) Passivo Financeiro	(R\$ 248.105,74)
TOTAL	R\$ 134.173,01



RESULTADO ORÇAMENTÁRIO

O resultado orçamentário corresponde à diferença entre as receitas arrecadadas e as despesas empenhadas no exercício, cujo montante apurado resultou em superavit orçamentário, conforme demonstrado abaixo.

<u>RESULTADO ORÇAMENTÁRIO</u>	<u>ANO 2020</u>
Receitas Correntes e de Capital Realizadas	R\$ 3.850.808,38
(-) Despesas Correntes e de Capital Empenhadas	(R\$ 3.700.205,92)
TOTAL	R\$ 150.602,46

João Pessoa, 31 de dezembro de 2020.



LEONARDO MARCONI CAVALCANTI DE OLIVEIRA
Presidente
CROPB 721
071.080.014-20

ANA MARIA DE ARAÚJO LUCENA
Tesoureira
CROPB 680
131.427.634-49

CLEBREA OLIVEIRA GONCALVES
Contador
CROPB 7095/C-1
046.633.034-79



CONSELHO REGIONAL
DE ODONTOLOGIA
DA PARAÍBA



RELATÓRIO E PARECER DE AUDITORIA INDEPENDENTE

Sede João Pessoa | Av. João Machado, 894, Centro, CEP 58013 520 | Tel (83) 3513-0202 | cropb@hotmail.com

Del. Reg. Campina Grande | R. Nazinha Góes de Albuquerque, 61, Catolé, CEP 58410 485 | Tel (83) 3065-3297 | cropb_cg@hotmail.com

Del. Reg. Patos | Rua Pedro Firmino, 51 B, Brasília, CEP 58700 071 | Tel: (83) 3421-3229 | cropb_patos@hotmail.com

Del. Reg. de Cajazeiras | Rua Barão do Rio Branco, 279, Centro, CEP 58900 000 | Tel: (83) 3531-7414 | cropbcajazeiras@gmail.com



DECLARAÇÃO

Declaro, para os devidos fins, que não foi realizada, no exercício de 2019, auditoria independente no Conselho Regional de Odontologia da Paraíba (CRO/PB), sendo a última realizada no exercício de 2016 a fim de auditar o exercício de 2015, para fins comprovação segue a último parecer de auditoria emitido.



CLEBER DE OLIVEIRA GONÇALVES
Contador
CRCPB 7096/O-1
048.633.834-79

Sede João Pessoa | Av. João Machado, 894, Centro, CEP 58013 520 | Tel (83) 3513-0202 | cropb@hotmail.com

Del. Reg. Campina Grande | R. Nazinha Góes de Albuquerque, 61, Catolé, CEP 58410 485 | Tel (83) 3065-3297 | cropb_cg@hotmail.com

Del. Reg. Patos | Rua Pedro Firmino, 51 B, Brasília, CEP 58700 071 | Tel: (83) 3421-3229 | cropb_patos@hotmail.com

Del. Reg. de Cajazeiras | Rua Barão do Rio Branco, 279, Centro, CEP 58900 000 | Tel: (83) 3531-7414 | cropbcajazeiras@gmail.com

Matriz

São Paulo – SP

Rua Senador Paulo Egidio, 72 – Conj. 1.009 -Sé
São Paulo – SP – CEP: 01.006.-904
E-mail: loudonsp@loudon.com.br
Tel.: (11) 3104-8303/3101-7782
Fax: (11) 3104-3420

Filial

Rio de Janeiro - RJ

Av. pres. Vargas, 509 – 3º andar – Centro
Rio de Janeiro – RJ – CEP: 20.071-003
E-mail: Secretaria@loudon.com.br
Tel.: (21) 2509-8658
Fax: (21) 2242-7212

Escritório

Brasília – DF

SCS – Quadra 06 – B1. A – Conj. 402
Edifício Carioca – Brasília - DF – CEP:70.325.900
E-mail: projetos@loudon.com.br
Tel.: (61) 3225-0120/3963-0705

Rio de janeiro, 17 de novembro de 2016.

Ilmos. Srs. Diretores
Conselho Federal de Odontologia
Rio de Janeiro – RJ

At.: Juliano do Vale, Presidente

**Ref.: Relatório de Auditoria do Exercício Findo em
31 de Dezembro de 2015 do Conselho Regional
de Odontologia – PB**

Prezados Senhores,

Em decorrência dos exames de auditoria especial, observando escopo predeterminado, do balanço do exercício findo em 31 de dezembro de 2015, realizados no período de 6 a 10 de junho de 2016, apresentamos o resultado de nossos trabalhos, bem como nossos comentários e recomendações sobre procedimentos contábeis e de controles internos, observados durante a aplicação de teste conforme descritos no Anexos III e IV.

A finalidade do estudo e avaliação do controle interno é estabelecer uma base em que se apoia para a determinação, extensão e realização oportuna dos testes de auditoria a serem aplicados.

As recomendações e observações apresentadas têm também, por finalidade contribuir para aperfeiçoamento dos controles internos e procedimentos contábeis, de modo a proporcionar administração da Entidade, maior segurança sobre as transações realizadas e respectivas contabilizações, bem como a guarda, proteção e valor dos ativos, cujos comentários já foram apresentados e discutidos com V. Sas., e não implicam em críticas ou censura quanto ao desempenho funcional ou à integridade pessoal dos funcionários e responsáveis, bem como, que os aspectos aqui destacados já poderão ter sido regularizados quando da recepção do mesmo.

Colocando-nos ao inteiro dispor de V. Sas. Para quaisquer esclarecimentos adicionais sobre a matéria constante do presente, subscrevemo-nos,

Cordialmente.

LOUDON BLOMQUIST
AUDITORES INDEPENDENTES
CRC-RJ-000064/F-8

Noel Luiz Ferreira
Sócio
CRC-RJ-23.317-T-SP-1.458-S-RJ



CONSELHO
FEDERAL DE
ODONTOLOGIA



Ofício Circular nº 472/2018/CFO

Brasília, 10 de maio de 2018.

Aos Senhores
Presidentes dos Conselhos Regionais de Odontologia

Assunto: Esclarecimento sobre auditoria nos CROs referentes a 2016 e 2017

Senhores Presidentes,

1. Sobre o que trata da auditoria dos exercícios de 2016 e 2017 nos Conselhos Regionais pelo Conselho Federal, esclarecemos os fatos que impossibilitaram sua realização.
2. A não existência de quadro funcional capacitado e em número suficiente para a realização das auditorias internas desses referidos exercícios, associada à falta de estrutura para licitar empresa de auditoria independente com o fim de realizar tais trabalhos – circunstâncias essas decorrentes dos transtornos da “Operação Tiradentes” e da determinação de mudança da sede para Brasília, impediram a realização de tais auditorias.
3. Com a recomposição do quadro funcional e a conclusão da transferência da sede do CFO para Brasília, as auditorias referentes aos exercícios de 2016 e 2017 deverão ocorrer em breve; não sendo possível, ainda, delimitar o prazo.

Atenciosamente,

JULIANO DO VALE, CD
PRESIDENTE

JV/ncs



CONSELHO REGIONAL
DE ODONTOLOGIA
DA PARAÍBA



PARECER OU RELATÓRIO INTERNO DA UNIDADE DE AUDITORIA INTERNA (Parecer da Comissão de Tomada de Contas)

Sede João Pessoa | Av. João Machado, 894, Centro, CEP 58013 520 | Tel (83) 3513-0202 | cropb@hotmail.com

Del. Reg. Campina Grande | R. Nazinha Góes de Albuquerque, 61, Catolé, CEP 58410 485 | Tel (83) 3065-3297 | cropb_cg@hotmail.com

Del. Reg. Patos | Rua Pedro Firmino, 51 B, Brasília, CEP 58700 071 | Tel: (83) 3421-3229 | cropb_patos@hotmail.com

Del. Reg. de Cajazeiras | Rua Barão do Rio Branco, 279, Centro, CEP 58900 000 | Tel: (83) 3531-7414 | cropbcajazeiras@gmail.com

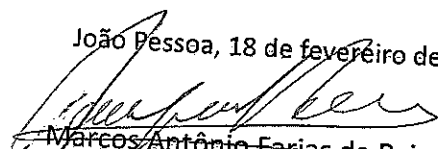


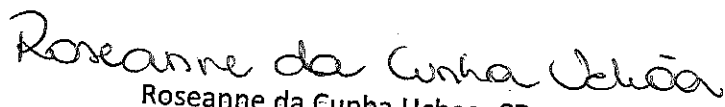
CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DA PARAIBA
CNPJ: 09.319.617/0001-49

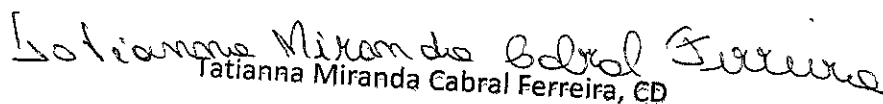
PARECER DA COMISSÃO DE TOMADA DE CONTAS

A Comissão de Tomada de Contas - CTC do Conselho Regional de Odontologia da Paraíba – CRO/PB, no uso de suas atribuições legais, após haver procedido ao exame dos Documentos e das Demonstrações Contábeis relativos ao 1º Trimestre do ano 2020 (Meses: Janeiro a Março de 2020) concluiu pela aprovação das contas do referido período, pois as referidas demonstrações refletem, adequadamente, as situações financeira e patrimonial da entidade e, por seus membros abaixo assinados, recomenda que o citado documento seja submetido á aprovação em Plenária deste Conselho.

João Pessoa, 18 de fevereiro de 2021.


Marcos Antônio Farias de Paiva, CD
Presidente CTC


Roseanne da Cunha Uchoa, CD
Membro CRD


Tatiana Miranda Cabral Ferreira, CD
Membro CTC



CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DA PARAIBA
CNPJ: 09.319.617/0001-49

PARECER DA COMISSÃO DE TOMADA DE CONTAS

A Comissão de Tomada de Contas - CTC do Conselho Regional de Odontologia da Paraíba - CRO/PB, no uso de suas atribuições legais, após haver procedido ao exame dos Documentos e das Demonstrações Contábeis relativos ao 2º Trimestre do ano 2020 (Meses: Abril a Junho de 2020) concluiu pela aprovação das contas do referido período, pois as referidas demonstrações refletem, adequadamente, as situações financeira e patrimonial da entidade e, por seus membros abaixo assinados, recomenda que o citado documento seja submetido á aprovação em Plenária deste Conselho.

João Pessoa, 18 de fevereiro de 2021.

Marcos Antônio Farias de Paiva, CD
Presidente CTC

Roseanne da Cunha Uchoa, CD
Membro CRD

Tatianna Miranda Gabral Ferreira, CD
Membro CTC

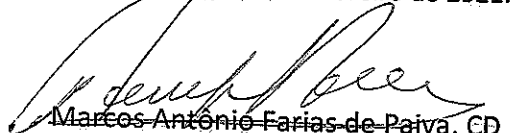


CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DA PARAIBA
CNPJ: 09.319.617/0001-49

PARECER DA COMISSÃO DE TOMADA DE CONTAS

A Comissão de Tomada de Contas - CTC do Conselho Regional de Odontologia da Paraíba – CRO/PB, no uso de suas atribuições legais, após haver procedido ao exame dos Documentos e das Demonstrações Contábeis relativos ao 3º Trimestre do ano 2020 (Meses: Julho a Setembro de 2020) concluiu pela aprovação das contas do referido período, pois as referidas demonstrações refletem, adequadamente, as situações financeira e patrimonial da entidade e, por seus membros abaixo assinados, recomenda que o citado documento seja submetido á aprovação em Plenária deste Conselho.

João Pessoa, 18 de fevereiro de 2021.


Marcos Antônio Farias de Paiva, CD
Presidente CTC


Roseanne da Cunha Uchoa, CD
Membro CRD


Tatianna Miranda Cabral Ferreira, CD
Membro CTC




CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DA PARAIBA
CNPJ: 09.319.617/0001-49


PARECER DA COMISSÃO DE TOMADA DE CONTAS

A Comissão de Tomada de Contas - CTC do Conselho Regional de Odontologia da Paraíba – CRO/PB, no uso de suas atribuições legais, após haver procedido ao exame dos Documentos e das Demonstrações Contábeis relativos ao 4º Trimestre do ano 2020 (Meses: Outubro a Dezembro de 2020) concluiu pela aprovação das contas do referido período, pois as referidas demonstrações refletem, adequadamente, as situações financeira e patrimonial da entidade e, por seus membros abaixo assinados, recomenda que o citado documento seja submetido á aprovação em Plenária deste Conselho.

João Pessoa, 18 de fevereiro de 2021.


Marcos Antônio Farias de Paiva, CD
Presidente CTC


Roseanne da Cunha Uchoa, CD
Membro CRD


Tatianna Miranda Cabral Ferreira, CD
Membro CTC



CONSELHO REGIONAL
DE ODONTOLOGIA
DA PARAÍBA



PARECER DO COLEGIADO

Sede João Pessoa | Av. João Machado, 894, Centro, CEP 58013 520 | Tel (83) 3513-0202 | cropb@hotmail.com

Del. Reg. Campina Grande | R. Nazinha Góes de Albuquerque, 61, Catolé, CEP 58410 485 | Tel (83) 3065-3297 | cropb_cg@hotmail.com

Del. Reg. Patos | Rua Pedro Firmino, 51 B, Brasília, CEP 58700 071 | Tel: (83) 3421-3229 | cropb_patos@hotmail.com

Del. Reg. de Cajazeiras | Rua Barão do Rio Branco, 279, Centro, CEP 58900 000 | Tel: (83) 3531-7414 | cropbcajazeiras@gmail.com

CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE MATO GROSSO**EXTRATO DE CONTRATO**

Contrato Administrativo nº 01/2021. Contratada: LOJAS DONA DO LAR LTDA, CNPJ: 14.459.063/0001-15. Objeto: Contratação de empresa especializada no fornecimento de 1 ar condicionado de 36.000 btus, para atender as necessidades sala da Plenária do CROMT. Valor global estimado: R\$ 5.990,00. Vigência: 08/01/2021 A 08/04/2021. Fundamento legal: Dispensa de Licitação nº 01/2021

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Administrativo nº 06/2021. Contratada: SODEXO PASS DO BRASIL SERVIÇOS E COMÉRCIO S.A, CNPJ: 69.034.668/0001-56. Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de natureza continuada, referente ao gerenciamento e ao fornecimento de vales-alimentações, através de cartões magnéticos, em PVC, com chip de segurança, para os funcionários do CROMT. Valor global estimado: R\$ 432.000,00. Vigência: 24/01/2021 A 24/01/2022. Fundamento legal: Pregão Eletrônico nº 04/2020

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Administrativo nº 02/2021. Contratada: RENOVA ENGENHARIA E CONSULTORIA EIRELI, CNPJ: 13.361.238/0001-94. Objeto: Contratação de empresa especializada no fornecimento de mão de obra especializada para identificação das causas das anomalias nas instalações elétricas na entrada de energia e elaboração de Laudo Técnico. Valor global estimado: R\$ 3.800,00. Vigência: 11/01/2021 A 11/04/2021. Fundamento legal: Dispensa de Licitação nº 02/2021

EXTRATO DE TERMO DE AJUSTAMENTO DE CONDOTA

O Conselho Regional de Odontologia de Mato Grosso informa que os Cirurgiões-dentistas abaixo, celebraram termo de ajustamento de conduta (TAC), reconhecendo a infração praticada do Anúncio, da Propaganda e da Publicidade e comprometendo-se a não realizar novas divulgações em desacordo com o Código de Ética Odontológica. O descumprimento do TAC implicará no regular prosseguimento da averiguação ética e imediata aplicação de pena pecuniária no importe equivalente a R\$5.000,00 (cinco mil reais), conforme disciplina a Portaria 029/2015 CRO/MT. NOME - NUMERAÇÃO TAC - PROCESSO - DATA - B.S.L.F. - 95/2020 - 110/2020 - 01/10/2020 - S.P.C. - 96/2020 - 114/2020 - 01/10/2020 - J.V.C. - 97/2020 - 131/2020 - 171/2020 - 01/10/2020 - P.M.V.M. - 99/2020 - 144/2020 - 01/10/2020 - C.D.S.O.L. - 100/2020 - 130/2020 - 01/10/2020 - S.C.O. - 101/2020 - 009/2020 - 092/2020 - 06/10/2020 - K.G.G.D. - 102/2020 - 139/2020 - 06/10/2020 - A.O.E. - 103/2020 - 145/2020 - 06/10/2020 - F.S.C. - 104/2020 - 154/2020 - 06/10/2020 - N.S.C. - 105/2020 - 155/2020 - 06/10/2020 - J.G.S. - 106/2020 - 093/2020 - 06/10/2020 - C.S.L.M. - 107/2020 - 140/2020 - 06/10/2020 - E.G.J. - 108/2020 - 100/2020 - 06/10/2020 - T.D.M. - 109/2020 - 132/2020 - 156/2020 - 06/10/2020 - M.K.A.S. - 110/2020 - 103/2020 - 09/10/2020 - C.S.T. - 112/2020 - 158/2020 - 13/10/2020 - J.M.C. - 113/2020 - 137/2020 - 13/10/2020 - E.J.S. - 114/2020 - 027/2019 - 14/10/2020 - D.A.F. - 115/2020 - 097/2019 - 14/10/2020 - M.C.M. - 117/2020 - 104/2020 - 15/10/2020 - S.L.B.G. - 118/2020 - 028/2019 - 110/2019 - 171/2019 - 019/2020 - 15/10/2020 - A.C.M.C. - 119/2020 - 096/2020 - 15/10/2020 - G.P.S. - 120/2020 - 116/2019 - 19/10/2020 - F.K.O. - 121/2020 - 162/2020 - 19/10/2020 - E.S.L. - 122/2020 - 164/2020 - 19/10/2020 - G.R.S.L.A. - 123/2020 - 072/2020 - 23/10/2020 - R.G.C.R. - 124/2020 - 133/2020 - 26/10/2020 - J.A.P.A. - 125/2020 - 150/2020 - 26/10/2020 - C.O.S.F. - 126/2020 - 163/2020 - 26/10/2020 - L.G.G.S. - 127/2020 - 143/2019 - 26/10/2020 - O.B. - 129/2020 - 161/2020 - 04/11/2020 - E.J.M. - 130/2020 - 166/2019 - 05/11/2020 - K.R.S. - 131/2020 - 175/2020 - 17/11/2020 - K.F.S.S. - 132/2020 - 174/2020 - 17/11/2020 - E.J.C.S.J. - 133/2020 - 168/2020 - 17/11/2020 - L.S.F. - 135/2020 - 079/2019 - 184/2020 - 185/2020 - 24/11/2020 - J.V.C. - 136/2020 - 181/2020 - 27/11/2020 - M.A.S. - 137/2020 - 076/2020 - 27/11/2020 - M.D.E.H.N. - 138/2020 - 108/2020 - 27/11/2020 - J.C.G. - 139/2020 - 170/2020 - 27/11/2020 - W.P.D. - 140/2020 - 148/2020 - 27/11/2020 - F.F. - 141/2020 - 141/2020 - 182/2020 - 27/11/2020 - C.R.O. - 142/2020 - 080/2020 - 30/11/2020 - D.P.G. - 143/2020 - 090/2019 - 30/11/2020 - F.S.F. - 144/2020 - 187/2020 - 04/12/2020 - L.F.S.F. - 145/2020 - 135/2020 - 04/12/2020 - E.F.C.C. - 146/2020 - 147/2020 - 183/2020 - 04/12/2020.

EDITAL DE CITAÇÃO Nº 7, DE 19 DE JANEIRO DE 2021

O Conselho Regional de Odontologia de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis nº 4.324/64, Lei Federal nº 9.784/99 e o Decreto nº 68.704/71, nos termos que preceitua o artigo 13º, inciso 2º do Código de Processo Ético Odontológico, vem citar os profissionais alistados para tomar ciência dos termos do processo ético instaurado nesse conselho e as respectivas datas das audiências de conciliação e instrução por aqui citados.

Segue os nomes dos profissionais, nº do CRO/MT, nº do processo ético (P.E.), data e horário das audiências respectivamente: CD RODRIGO DE ANDRADE VINCENZI CRO/MT 5481 - P E: 183/2019 - 22/02/2021 - 16:50h; Esclarecemos que é facultado fazer-se representar por advogado devidamente constituído, mediante instrumento de mandato. Outrossim, informamos que os autos - contendo os fatos considerados como infrações ao Código de Ética Odontológico - encontram-se a disposição de V. Sa. na sede deste Conselho, podendo ser examinados, no Departamento Jurídico, de 2º a 6º feira, das 08:00 às 17:00 horas, com a possibilidade de retirada de cópias in loco, não sendo permitida a retirada dos originais.

CHRISTIANNY DE SOUZA CARVALHO
Presidente da Comissão de Ética

RETIFICAÇÃO

Na publicação veiculada no Dou, EDITAL DE CITAÇÃO Nº 6, DE 11 DE JANEIRO DE 2021, no dia 14/01/2021 seção 3 página 135. Onde lê-se: CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE MATO GROSSO, LEIA-SE: Conselho Regional de Odontologia de Mato Grosso

CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DA PARAÍBA**EDITAL Nº 1, DE 19 DE JANEIRO DE 2021**

De conformidade com os termos da Lei nº 4.324, de 14/04/1964, regulamentada pelo Decreto Federal nº 68.704, de 03/06/1971, ficam convocados os Cirurgiões Dentistas inscritos no Conselho Regional de Odontologia da Paraíba, em pleno gozo de seus direitos profissionais para se fazerem presentes à Assembleia Geral, a realizar-se na sede do mencionado Conselho, sito à Avenida João Machado, 894, Centro, nesta Capital, no dia 18 de fevereiro de 2021, às 15:30 horas, em 1.ª convocação com maioria dos membros inscritos e 2.ª convocação, meia hora depois, com qualquer número, a fim de deliberarem sobre a seguinte ordem do dia: Relatório da Diretoria e Prestação de Contas relativos ao exercício de 2020.

LEONARDO MARCONI CAVALCANTI DE OLIVEIRA, CD
Presidente do Conselho

CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SÃO PAULO**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

PROCESSO Nº 570/2016 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2016 - Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de fotografia de para a cobertura de solenidades, eventos e treinamentos do Conselho Regional de Odontologia de São Paulo. Contratada: DEBORA ANDREA DOS SANTOS 13563680850. Prorrogação do Prazo de Vigência Contratual conforme disposto no Artigo 57, II da Lei 8.666/1993. Vigência: 27/01/2021 a 26/01/2022.

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 18ª REGIÃO**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

Processo Administrativo nº 0021/2018. Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do contrato original de Suporte Técnico do Site Institucional do CRP-18, para prestação de serviços de suporte técnico de site institucional, referentes ao período de 12 (doze) meses Elementos de Despesa: 6.2.2.1.1.01.04.04.005 - Serviços de Informática. Valor Global: R\$ 2.760,00 (dois mil, setecentos e sessenta reais). Data do Aditivo: 05/01/2021 a 05/01/2022. Gabriel Henrique Pereira de Figueiredo. Presidente do CRP/18ª Região.

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 7ª REGIÃO**EXTRATOS DE ADITAMENTOS**

Contratante: Conselho Regional de Psicologia Sétima Região. Contratada: BR MOBILE LOCACAO E COMERCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI - EPP. CNPJ: 13.492.207/0001-72. Processo Administrativo nº 0047/2020. Dispensa de licitação nº 0036/2020. Objeto: Acréscimo de objeto, por intermédio da locação de duas unidades de notebooks adicionais ao contrato em pleno vigor. Vigência: 06 meses. Ass: 14/09/2020. Valor global: R\$ 3.495,00. Fund. Legal: § 1º do art. 65 da Lei 8666/93.

Contratante: Conselho Regional de Psicologia Sétima Região. Contratada: ALFA PRINT SUBLIMAÇÃO EDITORA E GRAFICA LTDA - ME. CNPJ: 08.432.848/0001-00. Processo Administrativo nº 0012/2020. Pregão Eletrônico nº 0004/2020. Objeto: Supressão de objeto em 25% referente a edição nº 86 da revista EntreLinhas, perfazendo o percentual de 8,33% em relação ao valor global contratado. Ass: 15/04/2020. Valor: R\$ 3.525,00. Fund. Legal: §1º do art. 65 da Lei 8666/93.

EXTRATOS DE CONTRATOS

Contratante: Conselho Regional de Psicologia Sétima Região. Contratada: EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS. CNPJ: 34.028.316/0026-61. Processo Administrativo nº 0075/2020. Dispensa de licitação nº 0057/2020. Objeto: Prestação de serviços postais gerais dos Correios para o CRPRS sede e suas subdesdes. Vigência: 12 meses. Ass: 14/12/2020 - Valor Estimado: R\$ 210.000,00. Fund. Legal: Art. 24, inciso II da Lei 8666/93.

Contratante: Conselho Regional de Psicologia Sétima Região. Contratada: MAYARA WIETH - ME. CNPJ: 10.803.536/0001-07. Processo Administrativo nº 0076/2020. Dispensa de licitação nº 0058/2020. Objeto: serviço de cotação, reserva e fornecimento de passagens aéreas e hospedagens Vigência: Até 180 dias. Ass: 01/12/2020. Valor: 2,5% sobre os serviços. Fund. Legal: inciso IV do art. 24 da Lei 8.666/93, c.c inciso II do art. 24, e inciso I do art. 15 da Lei 8.666/93.

Contratante: Conselho Regional de Psicologia Sétima Região. Contratada: A SILVA TRINDADE - ME (HUNTERS TECNOLOGIA). CNPJ: 33.968.614/0001-10. Processo Administrativo nº 0077/2020. Dispensa de licitação nº 0059/2020. Objeto: a locação de sistema tecnológico para vídeo conferências. Vigência: 12 meses. Ass: 01/12/2020. Valor global estimado: R\$ 37.788,00. Fund. Legal: Art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/1993, em conformidade ao art. 1º, inciso I, alínea "b" da Lei 14.065/20.

Contratante: Conselho Regional de Psicologia Sétima Região. Contratada: OI MÓVEL S.A - EM RECUPERAÇÃO JUDICIAL. CNPJ: 05.423.963/0001-11. Processo Administrativo nº 0064/2020. Dispensa de licitação nº 0051/2020. Objeto: Serviço de telefonia móvel pessoal (SMP), tipo corporativo, pós pago no plano OI MAIS CELULAR, consistindo em 30 (trinta) linhas móveis. Vigência: 12 meses. Ass: 04/12/2020 - Valor Global: R\$ 26.568,00. Fund. Legal: Art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/1993, em conformidade ao art. 1º, inciso I, alínea "b" da Lei 14.065/20.

Conselho Regional de Psicologia Sétima Região. Contratada: ALIANÇA DO BRASIL SEGUROS S/A. CNPJ: 01.378.407/0001-10. Processo Administrativo nº 0070/2020. Dispensa de Licitação nº 0053/2020. Objeto: Seguro predial/patrimonial para a sede do CRPRS. Vigência: 12 meses. Ass: 30/11/2019. Valor global: R\$ 1.922,04. Fund. Legal: Art. 24, inciso II da Lei 8.666/93.

CONSELHO REGIONAL DOS REPRESENTANTES COMERCIAIS NO ESTADO DO TOCANTINS**EXTRATOS DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

Processo: Processo Administrativo nº 22/2020; Objetivo: Aquisição de Internet para o Core-TO; Contratada: SIM TELECOM-SIM INTERNET LTDA, CNPJ: 07.650.444/0001-11; Valor estimado para o serviço: R\$ 249,00 (duzentos e quarenta e nove reais) mensais e R\$ 2.988,00 (dois mil, novecentos e oitenta e oito reais) por 12 meses; Fundamentação Legal: Art. 24, Inciso II da Lei 8.666/93. Palmas-TO, 31 de agosto de 2020. Davi Aparecido Silva Pereira - Diretor-Presidente CORE-TO.

Nº Processo administrativo 030/2020 - Objeto: Aquisição de Computador Servidor para o Core-TO. NOME DO CREDOR: KRP CONSULTORIA EM TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO LTDA, CNPJ nº: 08.990.948/0001-43, ENDEREÇO: Quadra 103 Norte, (ACNO 11), Rua no 07, conjunto 02, lote 01 A23, Ed, Florença, 9º andar, plano diretor norte, CEP: 77001-032 - Palmas-TO. VALOR: R\$ 23.880,00 (vinte e três mil, oitocentos e oitenta reais). Fundamentação Legal: Art. 24, Inciso II da Lei 8.666/93.

Nº Processo administrativo 031/2020 - Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação serviços de sanitização para desinfecção de ambientes em prevenção a Covid-19, na sede deste Core-TO. Contratante: Conselho Regional dos Representantes Comerciais no Estado do Tocantins-Core-TO, CNPJ 04.301.976/0001-55. Contratado INSET MASTER - LEITE & LIMA LTDA-ME - CNPJ: 19.827.650/0001-33. Valor global do contrato: R\$ 240,00. Fundamento Legal: Art. 24, inc. II, da Lei nº 8.666/93.

Nº Processo Administrativo: 032/2020. Contratante: CONSELHO REGIONAL DOS REPRESENTANTES COMERCIAIS NO ESTADO DO TOCANTINS. CNPJ: 04.301.976/0001-55. Contratado: DELINF DISTRIBUIDOR DE ELETRÔNICOS E INFORMÁTICA, CNPJ: 28.848.402/0001-60. Objeto: Contrato de prestação de serviços de manutenção em informática -ti e serviços de backup em nuvem. FUNDAMENTO LEGAL: Art. 24, inciso II da Lei 8.666/93. VIGÊNCIA: 01/01/2021 a 31/12/2021, 12 (doze) meses. VALOR DO CONTRATO: R\$ 10.800,00 (dez mil e oitocentos reais), sendo 12 (doze) parcelas de R\$ 900,00 (quinhentos e cinquenta reais). Data de assinatura: 22/12/2020. Palmas-TO, Davi Aparecido Silva Pereira Presidente do CORE-TO.



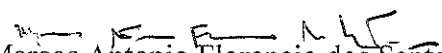


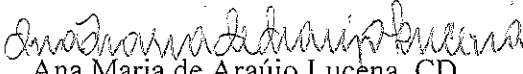
CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DA PARAÍBA

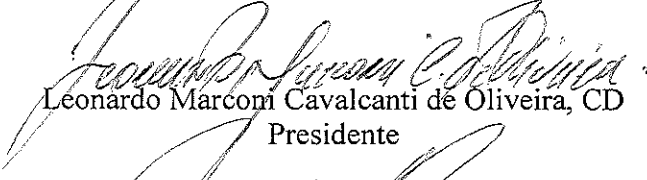
Av. João Machado, 894 - Centro - João Pessoa - PB - Cep.: 58013-520 Fone: (83) 3513.0202

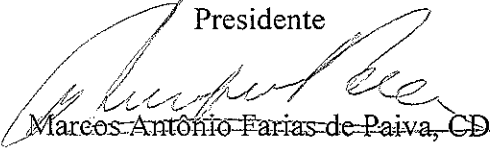
ATA DA ASSEMBLEIA GERAL DO CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DA PARAÍBA, REALIZADA NO DIA 18 DE FEVEREIRO DE 2021.


Aos vinte e um dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e um no Auditório do Conselho Regional de Odontologia da Paraíba, situado à Avenida João Machado, número oitocentos e noventa e quatro, Centro, João Pessoa, Paraíba, às quinze horas e trinta minutos, teve lugar mais uma reunião da Assembleia Geral do Conselho Regional de Odontologia da Paraíba. O Presidente Cirurgião-Dentista Leonardo Marconi Cavalcanti de Oliveira solicitou ao Cirurgião-Dentista Marcos Antonio Florencio dos Santos, que fizesse a verificação do número legal de Cirurgiões-Dentistas presentes para o início da Assembleia Geral, convocada para esta data e hora, conforme Edital publicado no Diário Oficial da União, no dia 21 de janeiro de dois mil e vinte e um, Seção 3, página 104. Dada à inexistência do número legal, o Presidente convocou nova reunião meia hora depois. Precisamente às dezessete horas, o Presidente considerou aberta à sessão, solicitando ao Secretário que fosse feita a leitura da ata da Assembleia Geral anterior. Procedida à leitura foi a mencionada ata posta em discussão e votação, sendo unanimemente aprovada. Em seguida, foi lido o Relatório da Diretoria e a Prestação de Contas do exercício de dois mil e vinte. Foi colocada também a disposição dos componentes da Assembleia Geral, para verificação e análise, o Parecer e Ata da Comissão de Tomada de Contas anteriormente aprovado Plenário. Dadas as devidas informações e análises por parte dos membros componentes da Assembleia, o Presidente colocou em votação a referida Prestação de Contas e o Relatório da Diretoria do exercício de 2020, sendo assim, os membros da Assembleia acompanharam de maneira unânime o Parecer Comissão de Tomada de Contas o qual aprova as contas do exercício de 2020, pois as referidas demonstrações refletem, adequadamente, as situações financeira e patrimonial da entidade. Facultada a palavra e não havendo quem da mesma quisesse fazer uso, o Presidente considerou encerrada a reunião e para constar eu Marcos Antonio Florencio dos Santos, Secretário, lavrei a presente ata que vai assinada por mim e demais presentes. João Pessoa, 18 de fevereiro de 2021.


Marcos Antonio Florencio dos Santos, CD
Secretário


Ana Maria de Araújo Lucena, CD
Tesoureira


Leonardo Marconi Cavalcanti de Oliveira, CD
Presidente


Marcos Antonio Farias de Paiva, CD
Presidente CTC


Roseanne da Cunha Uchoa, CD
Membro CTC